



LAPORAN BULANAN



BULAN APRIL TAHUN 2024

PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAKARTA

Jl. A. Sentra Primer Baru Timur, Pulo Gebang, Jakarta Timur. 13950
email : ptun.jakarta@gmail.com | Telepon : (021) 22859672

DAFTAR ISI

BAB I. PENDAHULUAN	1
A. Dasar	1
B. Maksud dan Tujuan	1
C. Jenis Laporan	1
BAB II. PELAKSANAAN TUGAS	2
A. Kesekretariatan	2
B. Kepaniteraan	12
BAB III. TELAAHAN	20
BAB IV. KESIMPULAN, USUL DAN SARAN	21

LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

BAB I

PENDAHULUAN

A. DASAR

Peradilan Tata Usaha Negara (PERATUN) merupakan lingkungan peradilan yang terakhir dibentuk, yang ditandai dengan disahkannya Undang-Undang Nomor 5 Tahun 1986 pada tanggal 29 Desember 1986, adapun tujuan dibentuknya Peradilan Tata Usaha Negara (PERATUN) adalah untuk mewujudkan tata kehidupan negara dan bangsa yang sejahtera, aman, tenteram serta tertib yang dapat menjamin kedudukan warga masyarakat dalam hukum dan menjamin terpeliharanya hubungan yang serasi, seimbang, serta selaras antara aparatur di bidang tata usaha negara dengan para warga masyarakat. Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 1991 pada tanggal 14 Januari 1991, Peradilan Tata Usaha Negara (PERATUN) resmi beroperasi, salah satunya adalah PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAKARTA yang berkedudukan di ibukota Kabupaten/Kota, dengan daerah hukumnya meliputi wilayah Kabupaten/Kota.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Laporan Bulanan ini merupakan kumpulan dari masing – masing Sub Bagian sebagai pertanggung jawaban pelaksanaan tugas kepada Bapak Ketua Pengadilan Tinggi Tata Usaha Negara Jakarta dan juga di maksud pula sebagai bahan informasi penyempurnaan tugas Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta.

C. JENIS LAPORAN

Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta memiliki Jenis Laporan meliputi bidang Kesekretariatan, bidang Kepaniteraan dan bidang lainnya sebagai berikut :

1. Kesekretariatan :

- Sub Bagian Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana
- Sub Bagian Umum dan Keuangan
- Sub Bagian Perencanaan, Teknologi Informasi dan Pelaporan

2. Kepaniteraan :

- Kepaniteraan Perkara
- Kepaniteraan Hukum

LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

BAB II

PELAKSANAAN TUGAS

A. KESEKRETARIATAN

Kesekretariatan PTUN Jakarta adalah aparatur tata usaha negara dalam menjalankan tugas dan fungsinya di bawah dan bertanggung jawab kepada Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta. Kesekretariatan Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta mempunyai tugas melaksanakan pemberian dukungan di bidang administrasi, organisasi, keuangan, SDM dan Saprasi di lingkungan PTUN Jakarta.

Berikut ini adalah Struktur Organisasi Kesekretariatan Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta :



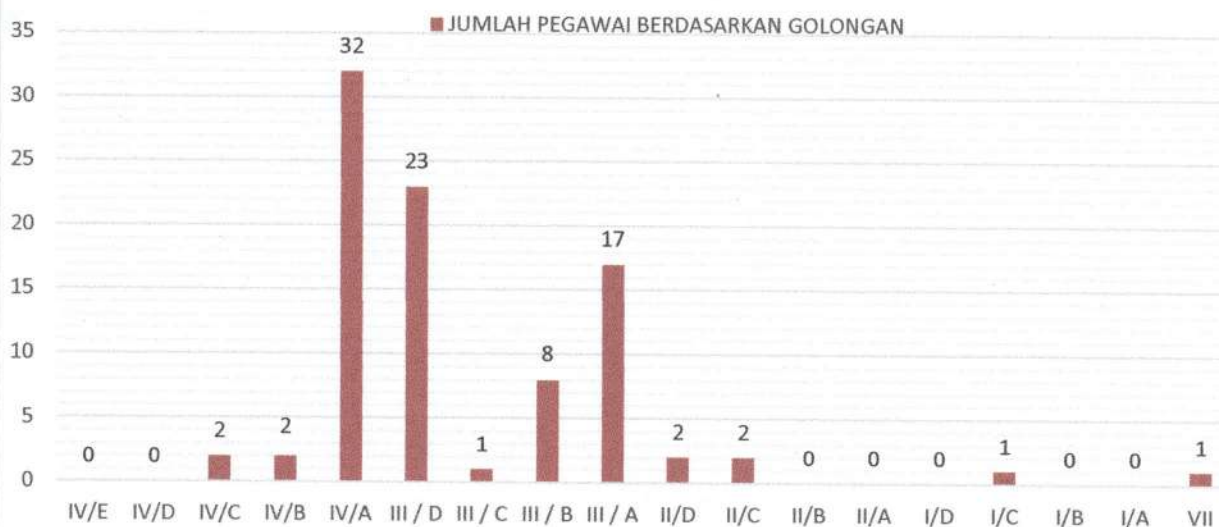
- SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN, ORGANISASI, DAN TATA LAKSANA

a. Jumlah Pegawai

Jumlah Pegawai pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta di Bulan April 2024 adalah 90 Orang (Sembilan Puluh), 1 Orang PPPK (P3K) dan PPNPN berjumlah 11 Orang, yang terdiri dari Laki-laki yang berjumlah 63 orang dan Perempuan 39 Orang. Adapun rinciannya sebagai berikut :

LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

JUMLAH PEGAWAI BERDASARKAN GOLONGAN



Mutasi

Mutasi Kedalam Wilayah :

NO	NAMA/NIP	JABATAN LAMA	JABATAN BARU	KETERANGAN
1.	-	-	-	-

Mutasi Keluar Wilayah

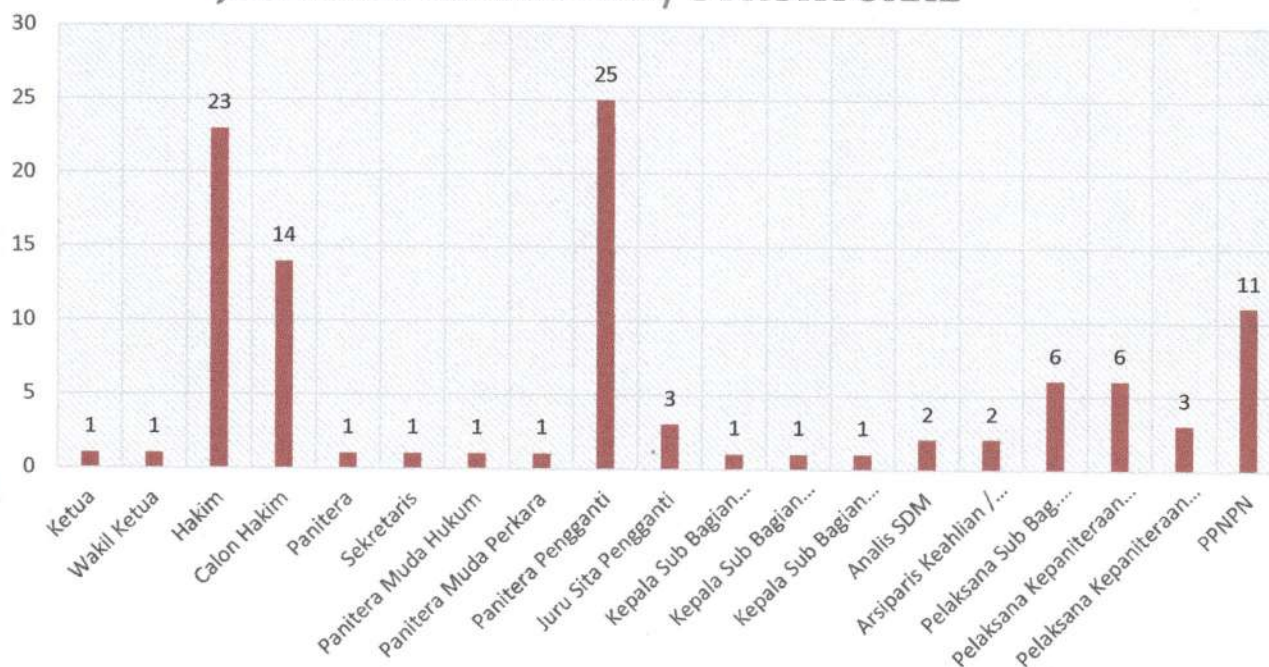
NO	NAMA/NIP	JABATAN LAMA	JABATAN BARU	KETERANGAN
1.	-	-	-	-

Meninggal Dunia

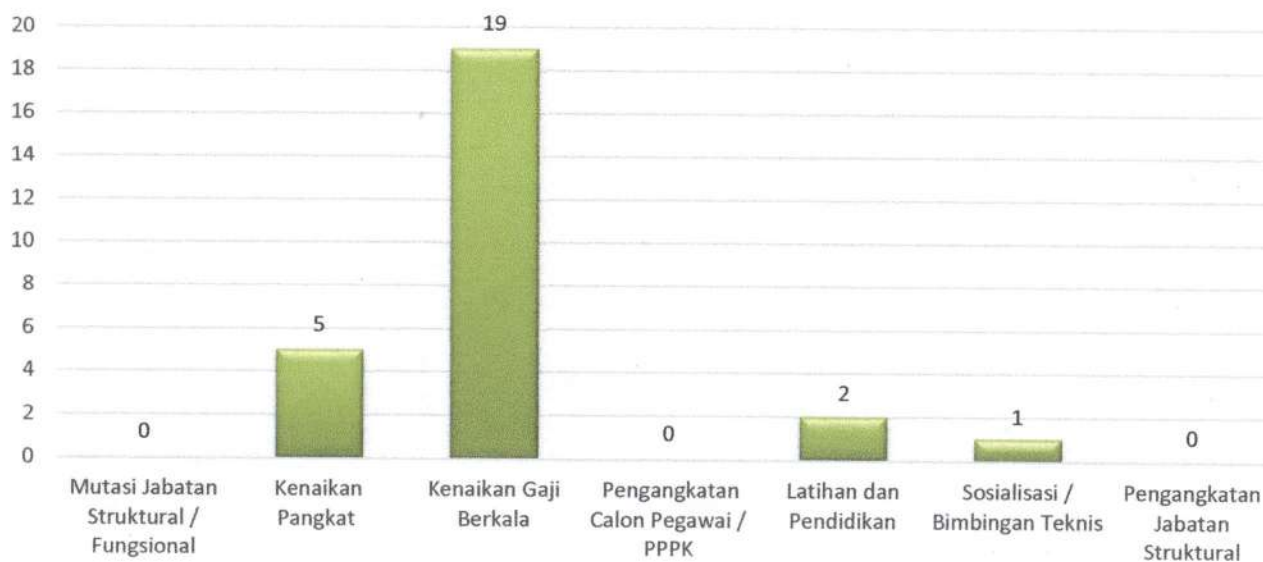
NO	NAMA/NIP	JABATAN LAMA	TANGGAL MENINGGAL DUNIA	KETERANGAN
1	-	-	-	-

LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

JABATAN FUNGSIONAL / STRUKTURAL



KEPEGAWAIAN



LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

- SUB BAGIAN UMUM DAN KEUANGAN

a. Umum

1. Tata Persuratan :

Surat Keluar

NO	SUB	SURAT			JUMLAH
		BIASA	PENTING	RAHASIA	
1	Sub.Bag.Kepegawaian dan Ortala	74	0	0	74
2	Sub.Bag.Umum dan Keuangan	25	0	0	25
3	Sub.Perencanaan, TI,dan Pelaporan	5	0	0	5
4	Kepaniteraan Muda Perkara	75	0	0	75
5	Kepaniteraan Muda hukum	19	0	0	19
6	Lain-lain	0	0	0	0
TOTAL					198

Surat Masuk

NO	SUB.BAGIAN	SURAT MASUK				JUMLAH
		DARI	BIASA	PENTING	RAHASIA	
1		MAHKAMAH AGUNG RI	0	44	0	44
2		PT.TUN-JAKARTA	0	0	0	0
3		BALITBANG DIKLAT KUMDIL	0	0	0	0
4	PERSURATAN	DIRJEND.BADIMILTUN	0	6	0	6
5		KOMISI YUDISIAL	0	0	0	0
6		PERKARA/LAIN-LAIN	0	86	0	86
7		UMUM/LAIN-LAIN	6	6	0	12
TOTAL					148	

2) Tata Kearsipan :

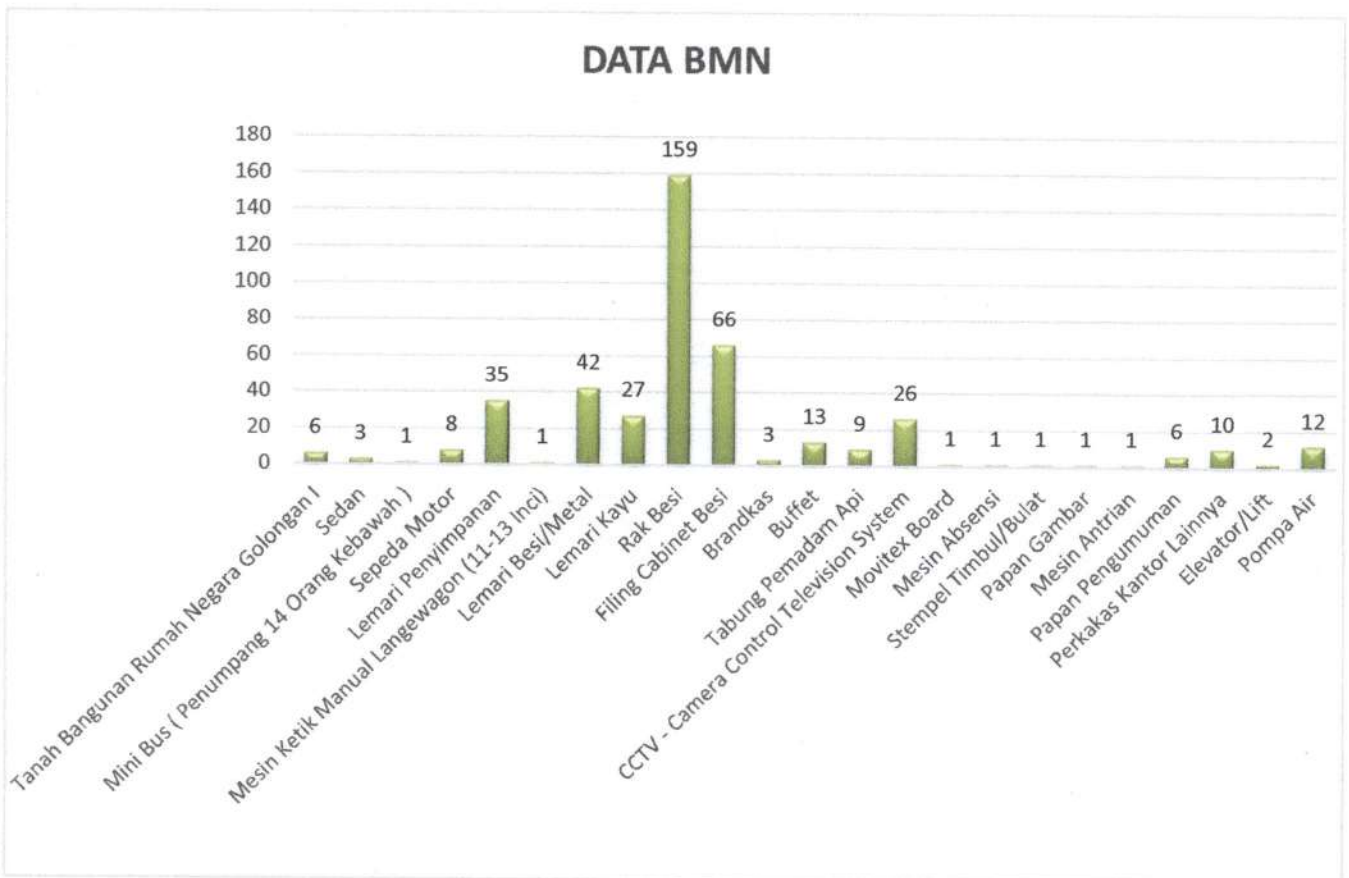
Arsip - arsip yang ada di Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta tertata dengan tertib melalui media penyimpanan, seperti file Ordner, Rak Arsip, Lemari Besi dan Arsip Data Komputer (ADK) sehingga memudahkan dalam pencarian.

LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

3) Inventaris dan Persediaan :

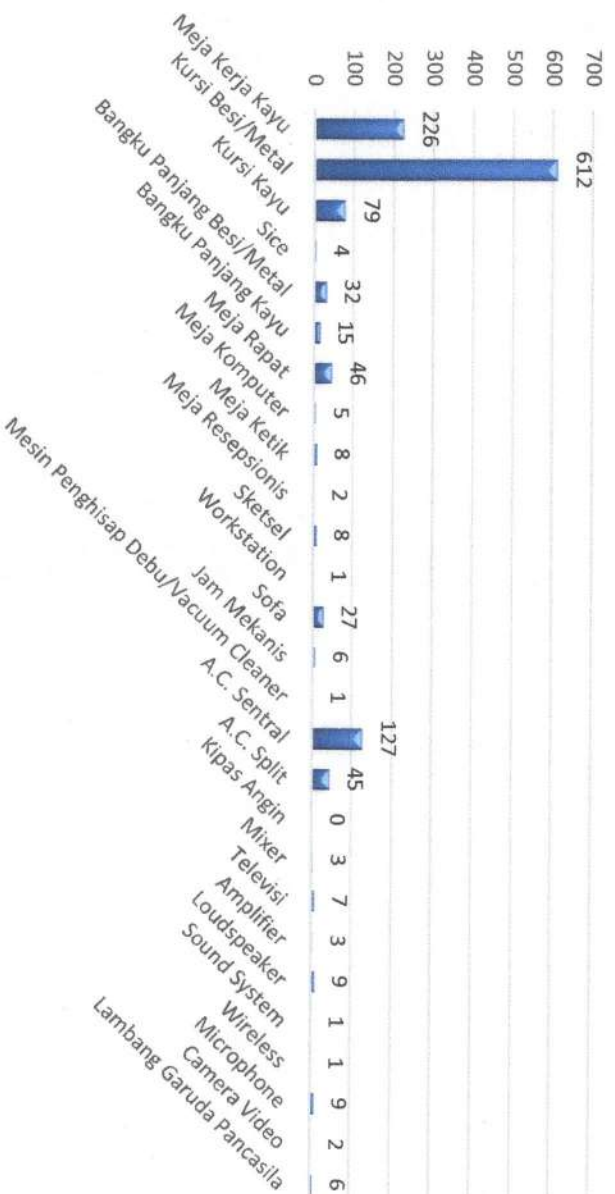
Inventaris dan persediaan kantor dikelola dan di bukukan sesuai petunjuk yang mengacu pada Peraturan Menteri Keuangan nomor : 171/PMK.05/2007 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat, yakni menggunakan aplikasi Sistem Informasi Manajemen Akuntansi Barang Milik Negara (SIMAK BMN) dan aplikasi Persediaan.

Untuk bulan April Tahun 2024 aset Inventaris Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta pengadaan barang / jasa sebagai berikut :

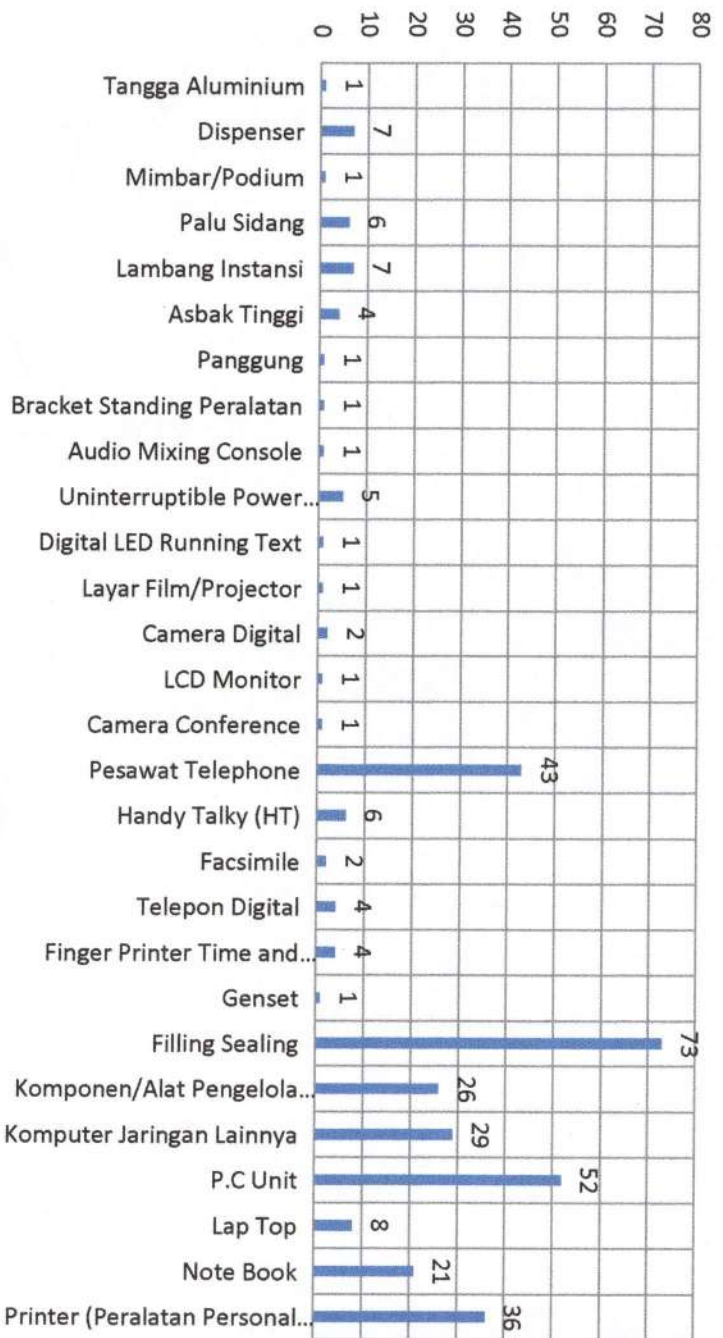


LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

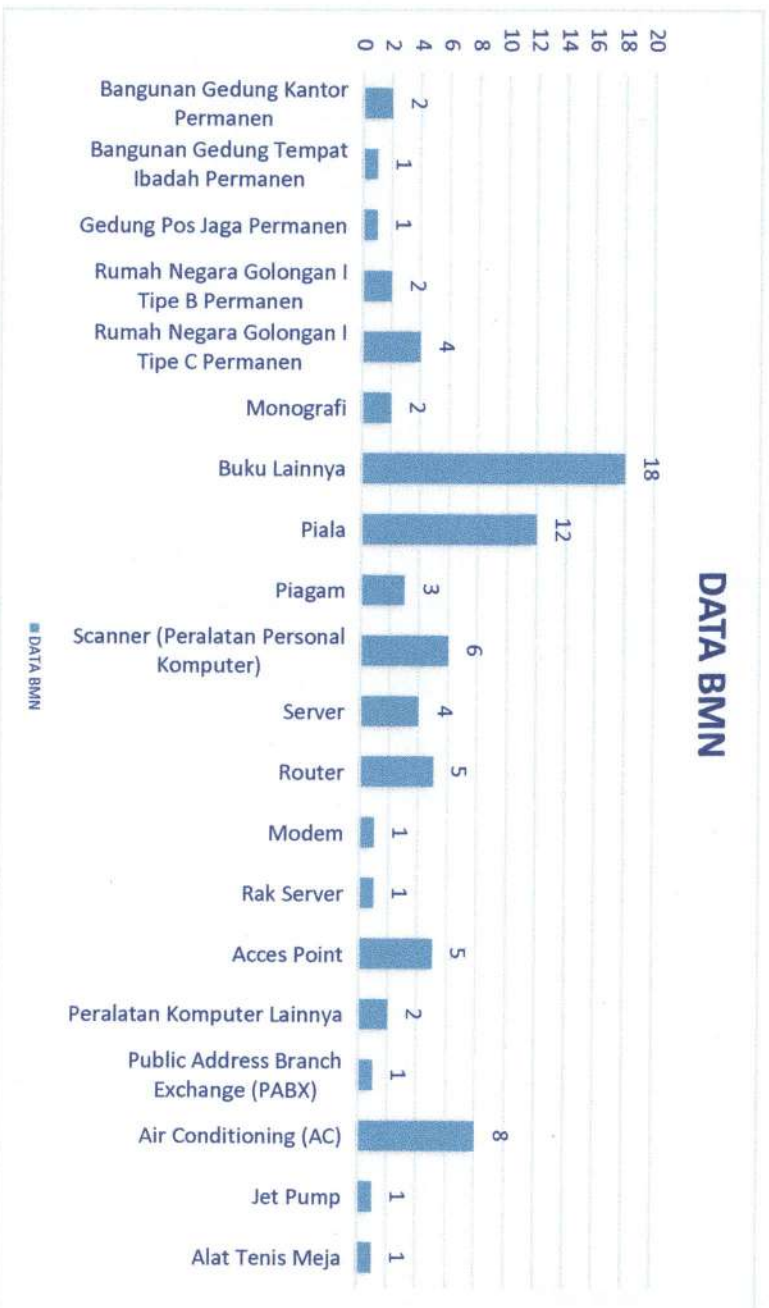
DATA BMN



DATA BMN



LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA



Untuk Bulan April 2024 Perpustakaan Pengadilhan Tata Usaha Negara tidak ada penerimaan buku atau majalah yang masuk.

LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

b. Keuangan

Laporan Realisasi Penyerapan Anggaran DIPA 01

REKAPITULASI LAPORAN REALISASI PENYERAPAN ANGGARAN DIPA BULAN : APRIL 2024

SATKER / KODE SATKER : (526732) PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAKARTA
 PROPPNS : (0100) DKI JAKARTA
 BAGIAN ANGGARAN : (01) BADAN URUSAN ADMINISTRASI
 No. DIPA : DIPA-005.01.2.526732/2024

No	KODE	JENIS BELANJA / MAK	REALISASI S/D BULAN LAJU			REALISASI BULAN INI		TOTAL REALISASI		SISA UANG		KET
			PAGU DIPA	TOTAL	%	TOTAL	%	TOTAL	%	TOTAL	%	
1	2	3	4	5	6 = (5/4)	7	8 = (7/4)	9 = (5+7)	10 = (9/4)	11 = (4-9)	12 = (11/4)	13
001	51	BELANJA PEGAWAI	11.540.022.000	4.548.284.888	39%	954.578.484	8%	5.502.863.372	48%	6.037.158.628	52%	
1066	51111	Belanja Gaji Pokok PNS	3.709.761.000	1.711.759.600	46%	368.821.900	10%	2.080.581.500	56%	1.629.179.500	44%	
EBA 994	51119	Belanja Pembulatan Gaji PNS	75.000	23.739	32%	4.131	6%	27.870	37%	47.130	63%	
001A	51121	Belanja Tunj. Suami/otkr PNS	446.265.000	130.045.110	30%	27.140.480	8%	157.185.590	45%	189.079.410	55%	
	51122	Belanja Tunj. Anak PNS	121.105.000	42.194.270	35%	8.749.708	7%	50.943.978	42%	70.161.022	58%	
	51123	Belanja Tunj. Struktural PNS	43.200.000	14.400.000	33%	2.840.000	7%	17.240.000	40%	25.920.000	60%	
	51124	Belanja Tunj. Fungsional PNS	5.194.285.000	2.044.695.000	39%	413.915.000	8%	2.458.610.000	47%	2.735.675.000	53%	
	51125	Belanja Tunj. PPh PNS	229.813.000	812.770.149	43%	45.484.777	6%	358.254.926	49%	371.558.074	51%	
	51126	Belanja Tunj. Beras PNS	278.802.000	89.800.800	32%	15.829.200	7%	108.630.000	39%	170.172.000	61%	
	51129	Belanja Uang Mawar PNS	1.001.616.000	165.363.000	17%	50.872.000	6%	225.235.000	22%	776.381.000	78%	
	51151	Belanja Tunjangan Umum PNS	60.667.000	19.115.000	32%	4.970.000	8%	24.085.000	40%	26.582.000	60%	
	51161	Belanja Gaji Pokok PPPK	37.070.000	13.870.800	37%	2.858.800	8%	16.729.600	45%	20.340.400	55%	
	51169	Belanja Pembulatan Gaji PPPK	9.000	370	4%	68	1%	888	4%	8.617	96%	
	51164	Belanja Tunj. Fungsional PPPK	4.950.000	1.750.000	36%	350.000	7%	2.100.000	43%	2.800.000	57%	
	51165	Belanja Tunj. Beras PPPK	4.054.000	362.100	9%	72.420	2%	434.520	11%	3.619.480	89%	
	51168	Belanja Uang Makan PPPK	8.420.000	2.135.000	25%	630.000	8%	2.765.000	33%	5.635.000	67%	
002	52	BELANJA BARANG	2.687.430.000	1.105.143.538	41%	103.486.050	4%	1.208.629.588	45%	1.478.800.412	55%	
	A	Kebutuhan Sehari-hari Perkantoran										
1066	52111	Belanja Keperluan Kantor	726.284.000	223.472.000	31%	55.868.000	8%	279.340.000	38%	446.944.000	62%	
	52119	Belanja Barang Operasional Lainnya	27.722.000	5.701.700	21%	3.498.800	13%	9.200.500	33%	18.521.500	67%	
EBA 994	52181	Belanja Persediaan Barang Konsumsi	66.000.000	0	0%	1.812.397	3%	1.812.397	3%	64.187.603	97%	
002A	B	Langganan Daya dan Jasa										
	52111	Belanja Keperluan Kantor	220.690.000	214.224.639	97%	524.408	0%	214.749.047	97%	5.940.953	3%	
	52114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	4.800.000	358.000	7%	70.200	1%	428.000	9%	4.372.000	91%	
EBA 994	52115	Belanja Honor operasional Setuan Kerja	86.597.000	14.432.000	17%	7.216.000	8%	21.648.000	25%	64.949.000	75%	
	52212	Belanja Langganan Telepon	6.000.000	0	0%	0	0%	0	0%	6.000.000	100%	
	52213	Belanja Langganan Air	3.000.000	0	0%	0	0%	0	0%	3.000.000	100%	
	C	Pemeliharaan Kantor										
	52311	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	189.852.000	122.793.700	65%	17.500.000	9%	140.293.700	74%	49.558.300	26%	
	52319	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Lainnya	45.000.000	0	0%	0	0%	0	0%	45.000.000	100%	
	52312	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	289.580.000	125.191.499	43%	16.996.445	6%	142.187.944	49%	147.392.056	51%	
	D	Operasional Lainnya										
	52111	Belanja Keperluan Kantor	48.750.000	0	0%	0	0%	0	0%	48.750.000	100%	
	52411	Belanja Perjalanan Biasa	59.200.000	0	0%	0	0%	0	0%	59.200.000	100%	
	52413	Belanja Perjalanan Dalam Kota	9.900.000	0	0%	0	0%	0	0%	9.900.000	100%	
	52214	Belanja Sewa	903.960.000	398.970.000	44%	0	0%	398.970.000	44%	504.990.000	56%	
			14.227.452.000	5.653.428.426	40%	1.058.064.534	7%	6.711.492.960	48%	7.536.860.040	53%	



LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

Laporan Realisasi Penyerapan Anggaran DIPA 05

REKAPITULASI LAPORAN REALISASI PENYERAPAN ANGGARAN DIPA BULAN : APRIL 2024

SATKER / KODE SATKER : (526733) PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAKARTA
 PROPINSI : (0100) DKI JAKARTA
 BAGIAN ANGGARAN : (05) DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN MILITER DAN TATA USAHA NEGARA
 No. DIPA : DIPA-005.05.2.526733/2024

No.	KODE	JENIS BELANJA / MAK	REALISASI S/D BULAN LALU			REALISASI BULAN INI		TOTAL REALISASI		SISA DANA		KET
			PAGU DIPA	TOTAL	%	TOTAL	%	TOTAL	%	TOTAL	%	
1	2	3	4	5	6 = (5/4)	7	8 = (7/4)	9 = (5+7)	10 = (9/4)	11 = (4-9)	12 = (11/4)	13
	52	BELANJA BARANG	38.020.000	3.120.000	8%	650.000	2%	3.770.000	10%	34.250.000	90%	
AEA.003.051A.52	521211	Belanja Bahan (Konsumsi Pengamanan Sidang)	37.000.000	3.120.000	8%	0	0%	3.120.000	8%	33.880.000	92%	
OCA.001.051A.52	521211	Belanja Bahan (ATK dan Penjilidan berkas perkara)	1.020.000	0	0%	650.000	64%	650.000	64%	370.000	36%	
OCA.001.051A.52	521211	Belanja Bahan (ATK Postbakum)	4.200.000	0	0%	0	0%	0	0%	4.200.000	100%	
QBA.001.051A.52	522131	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi (Belanja Jasa Konsultansi)	28.800.000	2.400.000	8%	4.800.000	17%	7.200.000	25%	21.600.000	75%	
			71.020.000	5.520.000	8%	5.450.000	8%	10.970.000	15%	60.050.000	85%	

Jakarta, 12 Mei 2024
 SEKRETARIS
 GIRI WAHYU UTOMO, S.Kom.
 NIP 19840326 200904 1 004

LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

- SUB BAGIAN PERENCANAAN, TEKNOLOGI INFORMASI DAN PELAPORAN

a. Teknologi Informasi, pengelolaan website dilakukan sesuai dengan Surat Keputusan Ketua Mahkamah Agung Nomor : 1-144/2011 tentang Pedoman Pelayanan Informasi di Pengadilan, yaitu dengan melakukan pembaruan konten berita website yaitu dengan adanya Rapat Bulanan untuk Bulan April 2024 agenda rapat meliputi :

- Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta menyampaikan dan mengingatkan kepada Hakim, Panitera, Panitera Pengganti dan seluruh Pegawai agar dalam pelaksanaan tugasnya dilakukan secara Professional dengan tetap berpegang teguh dan berpedoman pada KEPPH, Kode Etik Kepaniteraan, Kode Etik ASN dan Peraturan Mahkamah Agung, Nomor 7, 8 dan 9 Tahun 2016 dan Maklumat No. 1 Tahun 2017 supaya kita dapat terhindar dari hal-hal yang tidak kita inginkan.
- Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta menyampaikan terkait Disiplin Pegawai agar berpedoman pada PP 94/2021, PP 11/2017, PERKA BKN 21/2010, 071/KMA/SK/V/2008;
- Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta menyampaikan tetap semangat dalam bekerja;
- Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta menyampaikan segera mereplikasi aplikasi e-surat dari PTUN Palangkaraya;
- Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta menyampaikan terima kasih kepada panitia Pengukuhan Guru Besar YM. Ketua Muda Tata Usaha Negara MA ;
- Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta menyampaikan agar hakim pengawas bidang menindak lanjuti hasil laporan pengawasan;
- Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta menyampaikan membuat penambah toilet khusus pengunjung;
- Wakil Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta menyampaikan pemenang PP terbaik periode Bulan Februari.
- Panitera Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta menyampaikan sudah menjalankan Inovasi e-casefiles
- Pemberian Sertifikat penghargaan kepada Panitera Pengganti yang telah melaksanakan tupoksi mulai dari Pemeriksaan Persiapan dan persidangan sampai dengan putusan akhir dan minutas di bulan Desember 2023. Minutas dilakukan pada hari yang sama dengan pembacaan putusan (one day minutas) : Sumaja, SH, Suprapti, SH., M.H., dan M. Iqbal Aroza S.H.

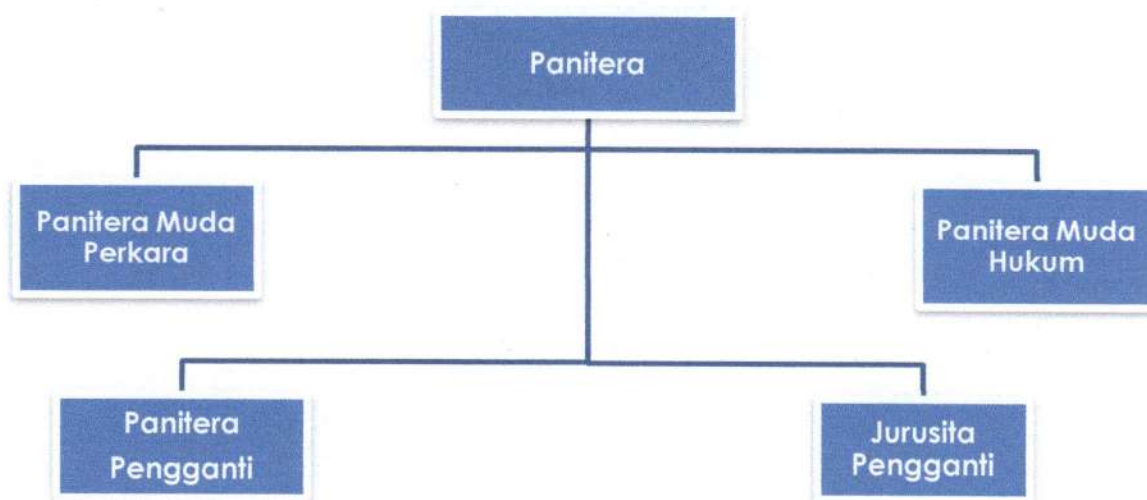
b. Pelaporan, jenis laporan yang di kerjakan pada sub bagian ini merupakan laporan yg bersifat umum pada Satuan Kerja dan laporan yang bersifat khusus terkait Kesekretariatan.

LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

B. KEPANITERAAN

Kepaniteraan Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta adalah aparatur tata usaha negara yang dalam menjalankan tugas dan fungsinya dibawah dan tanggung jawab Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta.

Struktur Organisasi Kepaniteraan



1. Kepaniteraan Muda Perkara

Mempunyai tugas melaksanakan administrasi perkara di bidang tata usaha negara :

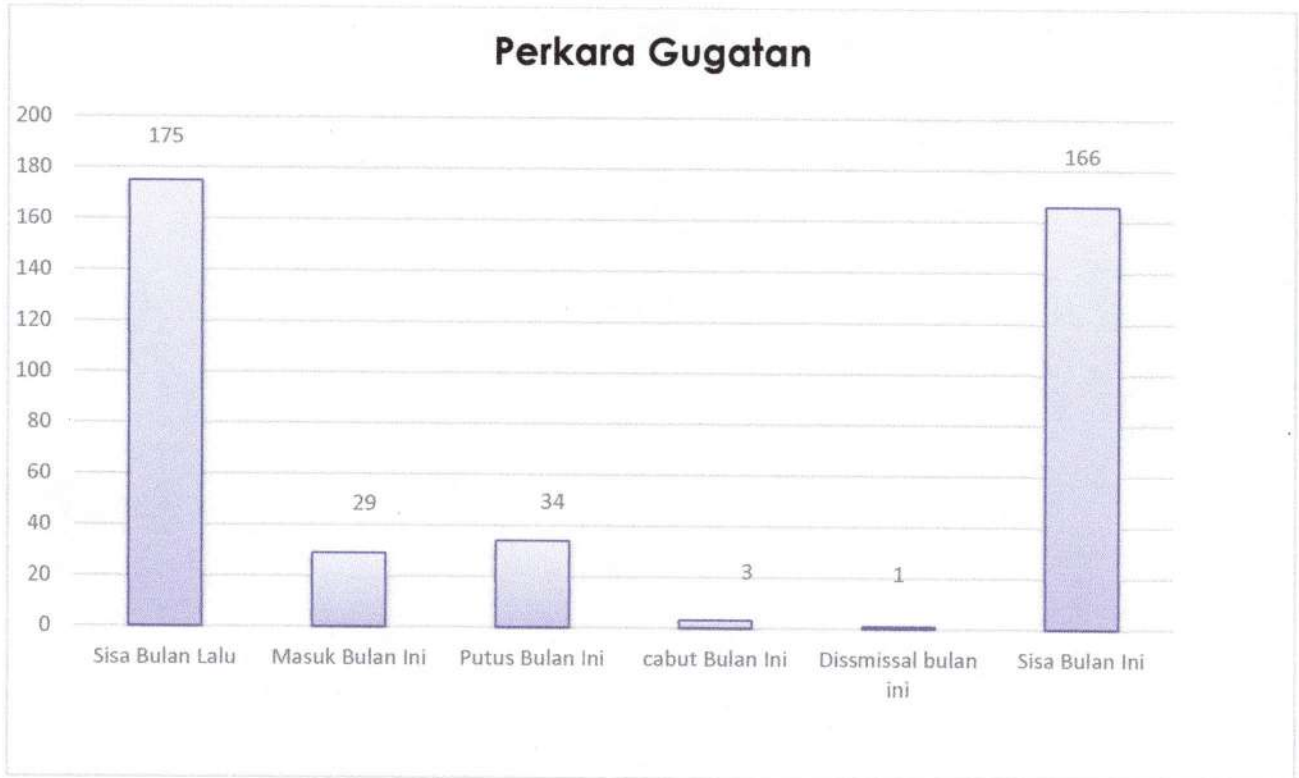
- Melaksanakan administrasi perkara, mempersiapkan persidangan perkara, menyiapkan berkas perkara yang masih berjalan dan urusan lain yang berhubungan dengan masalah perkara TUN.
- Memberi nomor register pada setiap perkara yang diterima di kepaniteraan.
- Menerima Gugatan Permohonan Banding, Kasasi, PK, Plw dan Eksekusi.
- Meneliti berkas perkara masuk.
- Mencatat setiap perkara yang diterima dalam register.
- Memberi nomor register pada surat gugatan.
- Mencatat gugatan yang diterima lewat pos.
- Mencatat perkara yang lewat untuk diteruskan kepada pengadilan yang berwenang
- Membuat SKUM setelah bayar lunas panjer perkara di bank.

LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

- Membuat jurnal keuangan perkara.
- Membuat Laporan bulanan keuangan perkara.
- Membuat laporan bulanan keadaan perkara.
- Membuat/memberitahukan akta/pernyataan, memori, kontra dalam perkara Banding, kasasi dan PK kepada para pihak.
- Memberitahukan kepada para pihak untuk melihat berkas yang akan dikirim (Inzage)
- Mengirim berkas perkara Banding, kasasi dan PK (Bundel A dan B).
- Membantu Hakim dengan mengikuti dan mencatat jalannya sidang pengadilan selaku panitera pengganti, membuat berita acara dan putusan.
- Mencatat jalannya sidang yang ditetapkan oleh majelis.
- Memberitahukan isi putusan kepada para pihak.
- Menyerahkan arsip berkas perkara incraht kepada panmud Hukum.
- Melakukan bimbingan kepada staf pandmud perkara.
- Mengusulkan mutasi dalam rangka penyesuaian dan karier pegawai staf pandmud perkara.
- Mengevaluasi hasil pekerjaan tahun 2023.
- Membuat SKP. 2 pegawai staf pandmud perkara
- Menyusun rencana kerja panmud perkara tahun 2024

LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

Keadaan Perkara

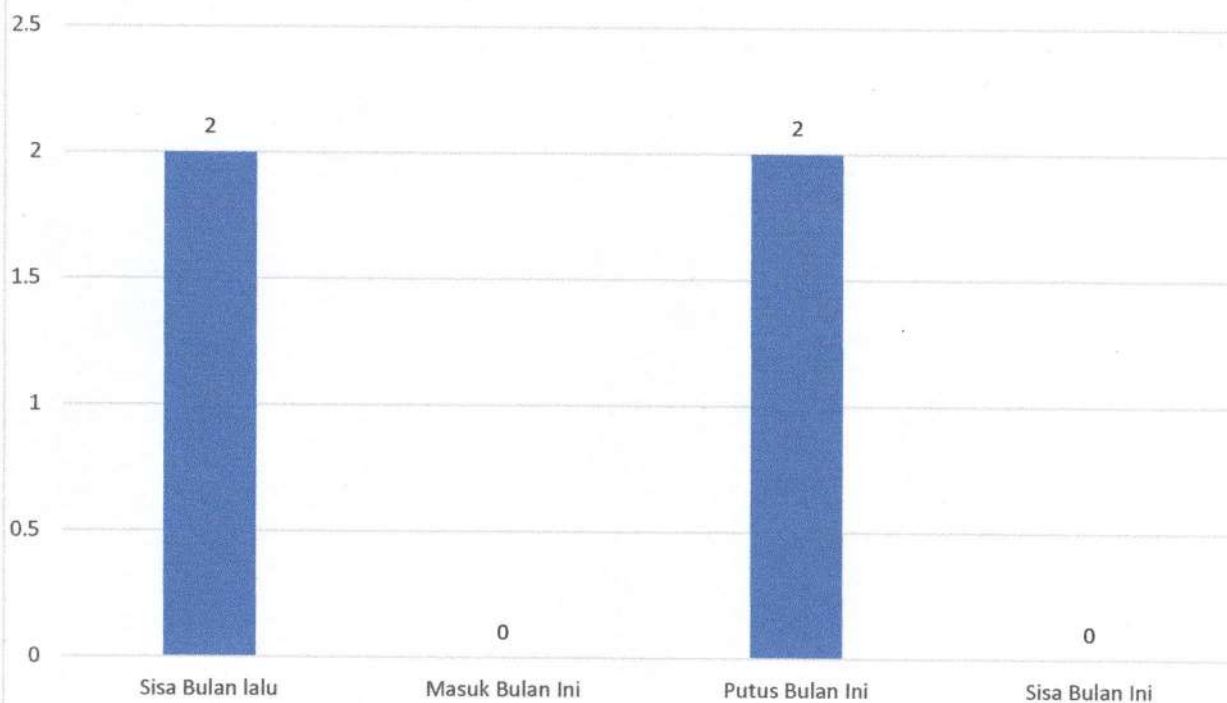


Catatan : Total Putus bulan ini adalah (di cabut + dismissal + Putus bulan ini)

$$3 + 1 + 34 = 38 \text{ Perkara (Putus PLW 2)}$$

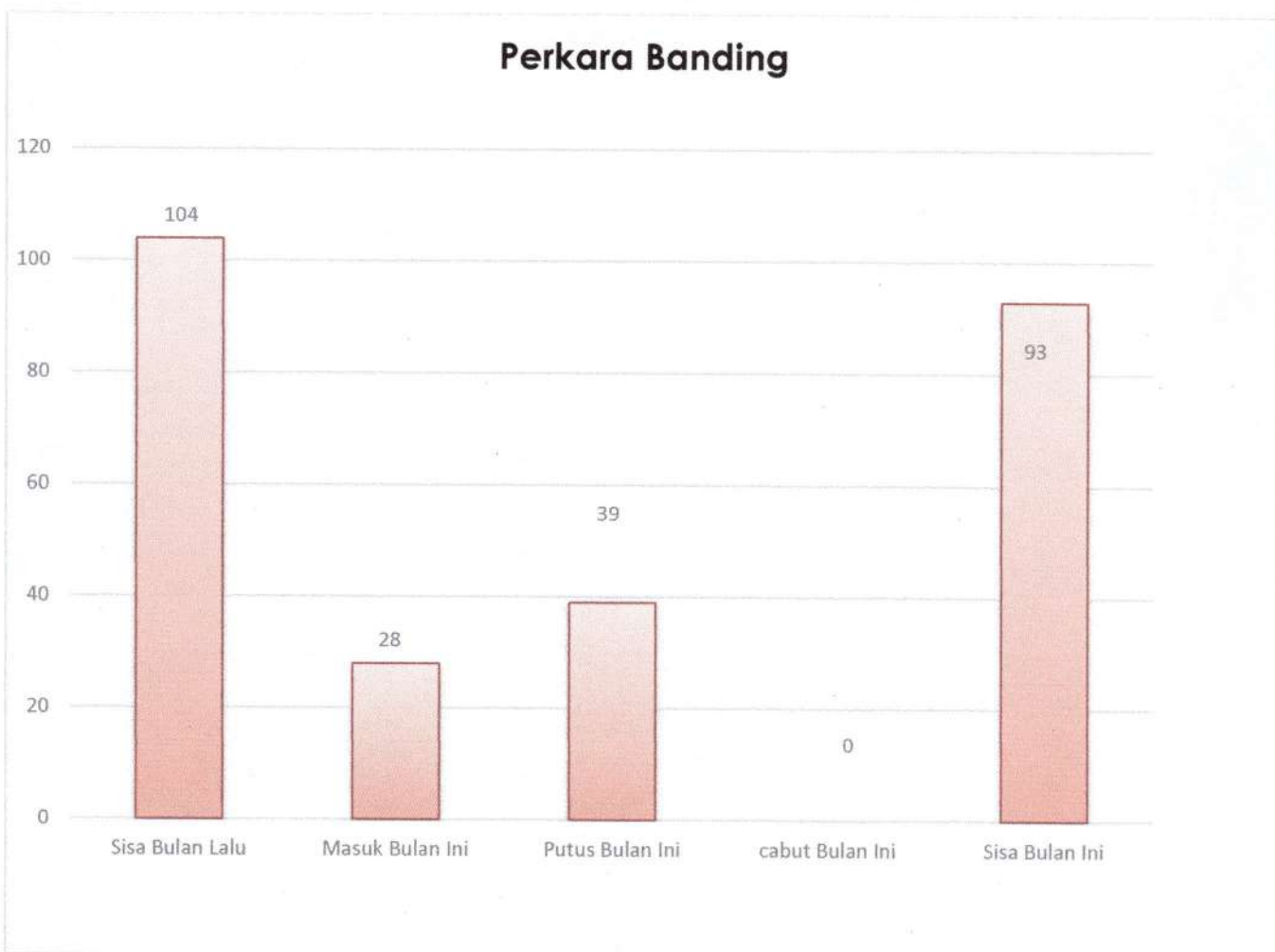
LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

Perkara Perlawanan

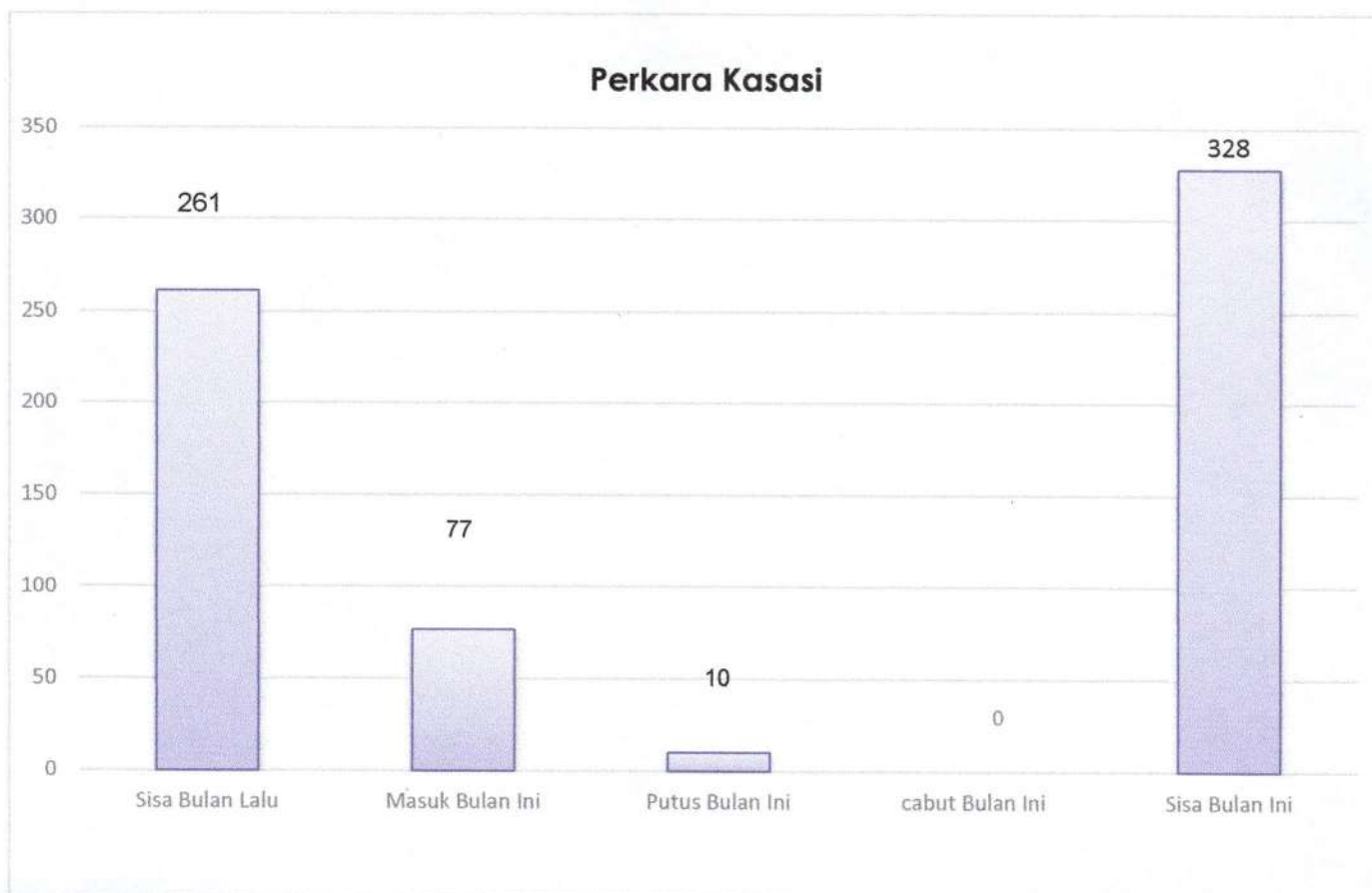


LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

Perkara Banding



LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA



LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

2. Kepaniteraan Muda Hukum

- Laporan Jenis Perkara Bulan April 2024

PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAKARTA
 Jl. A. Sentra Primer Baru Timur, Pulo Gebang
 Jakarta Timur 13950 Telp. (021) 22859672

LAPORAN JENIS PERKARA
 PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAKARTA
 BULAN APRIL TAHUN 2024

FORMULIR LI-T2

NO	Jenis Perkara	Sisa Berkas Juli	Perkara		Pengadilan		Tergugat		Perlawanan		Putusan						Permohonan		Terima Berkas		Keterangan						
			Mula	Diakhir	Jumlah	Pengadilan	Sidang	Hukum	Putus	Daerah	Dinasal	Daerah Tinggi	Daerah	Jumlah	Sisa Perkara	Berkas	Keputusan	Keputusan	Keputusan	Keputusan							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
A	GUGATAN																										
1	Pertanahan	18	4	1	21	4	-	-	4	-	-	-	-	-	-	6	2	8	13	5	3	-	-	4	3	-	Perkara Putus 2 PLW
2	Kepengawasan	4	3	-	7	3	-	-	3	-	-	-	-	-	1	-	1	-	2	5	1	-	-	-	1	1	-
3	Perjanjian	29	3	-	32	-	-	3	3	-	-	-	-	-	-	-	3	1	4	28	2	6	2	-	4	-	
4	Lingkungan Hidup	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
5	Tender/Pengadaan Barang dan Jasa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
6	Badan Hukum/ Parpol	12	-	-	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	3	9	-	3	-	-	-	2	-	
7	Kepala Desa dan Perangkat Desa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
8	Kepala Daerah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
9	Proses Pemilihan Umum	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
10	Penggantian Antar Waktu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
11	Ketenagakerjaan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
12	Sengaja Informasi Publik/KIP	1	5	-	6	-	-	5	4	1	-	-	-	-	-	-	-	-	6	-	-	-	-	-	-	1	
13	Pengadaan Tanah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
14	Fisik Positif	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
15	Penyalahgunaan Wewenang	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
16	Tindakan Administrasi Pemerintahan	45	4	-	49	2	2	3	1	-	1	-	-	-	-	6	4	11	38	14	57	-	-	21	3	-	
17	Merek	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	1	-	-	-	-	-	-	
18	Lain Lain	65	10	-	75	5	5	6	4	1	1	-	-	1	3	1	1	8	67	5	8	-	-	7	3	1	
	JUMLAH	175	29	1	203	14	15	19	10	1	2	-	-	2	3	20	9	37	166	28	77	2	-	39	10	2	

MENGETAHUI

 JOKO SETIAWAN, SH, MH
 NIP. 196012151996031003

Jakarta, 30 APRIL 2024

 MUHAMMAD SYARIF
 NIP. 198906201996031004

- Laporan Penanganan Pengaduan Bulan April 2024

PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAKARTA
 Jl. A. Sentra Primer Baru Timur, Pulo Gebang
 Jakarta Timur 13950 Telp. (021) 22859672

LAPORAN BULANAN PENANGANAN PENGADUAN PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAKARTA BULAN APRIL TAHUN 2024

L1-T5

NO	NAMA PENGADU	HAL YANG DIADUKAN	TANGGAL PENGADUAN	TINDAK LANJUT PENGADUAN	KETERANGAN
1	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL

Jakarta 30 APRIL 2024

 JOKO SETIAWAN, SH, MH
 NIP. 196012151996031003

LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

C. KEGIATAN LAIN – LAIN

BAB III

TELAAHAN

Kondisi Rumah Dinas

Bahwa Rumah Negara/Dinas di lingkungan Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta yang saat ini berjumlah 6 unit, dengan kondisi 2 unit dalam keadaan rusak ringan dan 4 unit kondisinya dalam keadaan tidak layak huni/memprihatinkan seperti banyaknya atap rumah yang bocor, kusen yang lapuk, lantai keramik yang retak, tembok yang rusak. Oleh karena itu Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta memerlukan anggaran untuk renovasi rumah dinas.

Kondisi Kendaraan Dinas

Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta memiliki 12 Kendaraan Dinas

1. Kendaraan Roda 4 berjumlah 4 Unit, dalam kondisi rusak ringan oleh karena itu PTUN Jakarta membutuhkan tambahan anggaran.
2. Kendaraan Roda 2 berjumlah 7 Unit, dalam kondisi rusak berat sebanyak 2 (dua) unit dan 5 (lima) unit dalam keadaan rusak ringan. Oleh karena itu PTUN Jakarta memerlukan tambahan anggaran perawatan dan terhadap 2 unit kendaraan rusak tersebut kami akan mengusulkan penghapusan dari barang milik negara sehingga PTUN Jakarta masih membutuhkan 2 unit kendaraan roda 2 (dua).
3. Sumber Daya Manusia (SDM) Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta saat ini mempunyai pegawai secara keseluruhan berjumlah 90 ASN dan 11 honorer, 1 orang PPPK sebagian pegawai tersebut terdapat adanya jabatan rangkap, khususnya ada 3 (tiga) Panitera Pengganti dan 3 (empat) JSP yang merangkap sebagai staf pada Kepaniteraan.

Berkaitan dengan hal tersebut Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta masih memerlukan penambahan pegawai yang diperuntukan sebagai staf di Kepaniteraan dan Kesekretariatan.

BAB IV

KESIMPULAN, USUL DAN SARAN

1. KESIMPULAN

Pelaksanaan jalannya organisasi dan tata kerja Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta dalam Bulan April 2024 berjalan dengan baik dan lancar.

2. USUL DAN SARAN

Dalam rangka pelaksanaan tugas di Kantor Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta kami mengusulkan peningkatan Sumber Daya Manusia :

- Mohon agar diberikan Anggaran untuk renovasi rumah dinas Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta.
- Mohon Penambahan Pegawai untuk ditempatkan di bidang Kesekretariatan dan di Kepaniteraan yang saat ini banyak di isi dari Pejabat Fungsional (Panitera Pengganti dan Juru Sita Pengganti).
- Mohon agar diberikan Anggaran Belanja Modal untuk keperluan Pengadaan Scanner untuk Panitera Pengganti dan Kepaniteraan.

Jakarta, 08 Mei 2024



Mengetahui





Ketua,

Qoenoen Pratwi, SH, MH
NIP. 197210261992032001

Sekretaris,






Giri Wahyu Utomo, S.Kom
NIP. 198403262009041004

Rumah Dinas Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta







No	Rumah Dinas 1 di Jl. Pendidikan Pulogebang Jakarta Timur	Keterangan
1		<ul style="list-style-type: none">- Rumah dinas Ketua PTUN Jakarta,- Alamat Jl.Pendidikan Pulogebang Jakarta Timur,- Kondisi rusak berat yang terdiri dari ;<ul style="list-style-type: none">• Bangunan atau sebagian besar komponen struktur rusak, serta langit-langit akan runtuh.• Membahayakan / beresiko difungsikan,• Perbaikan dengan rekonstruksi.
		
		
		




Rumah Dinas Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta

No	Rumah Dinas 2 di Jl. Pendidikan Pulogebang Jakarta Timur	Keterangan	
2			<ul style="list-style-type: none"> - Rumah dinas Hakim PTUN Jakarta, - Alamat Jl.Pendidikan Pulogebang Jakarta Timur, - Kondisi Rusak Ringan yang terdiri dari ; <ul style="list-style-type: none"> • Atap atap /plafon jebol, • Kusen yang sudah termakan rayap, • Dinding / tembok yang sudah mulai kusam dan rusak • Kaca depan rumah pecah • Pagar roboh
			
			
			
			


Rumah Dinas Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta

No	Rumah Dinas 3 di Jl. Pendidikan Pulogebang Jakarta Timur	Keterangan
3		<ul style="list-style-type: none"> - Rumah dinas Hakim PTUN Jakarta, - Alamat Jl.Pendidikan Pulogebang Jakarta Timur, - Kondisi rusak berat yang terdiri dari ; <ul style="list-style-type: none"> • Bangunan atau sebagian besar komponen struktur rusak, • Komponen penunjang lainnya rusak total • Membahayakan / beresiko difungsikan, • Perbaikan dengan rekonstruksi.
		
		
		
		
		

Rumah Dinas Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta

No	Rumah Dinas 4 di Jl. Pendidikan Pulogebang Jakarta Timur	Keterangan
4		<ul style="list-style-type: none">- Rumah dinas Wakil Ketua PTUN Jakarta,- Alamat Jl.Pendidikan Pulogebang Jakarta Timur,- Kondisi rusak berat yang terdiri dari ;<ul style="list-style-type: none">• Bangunan atau sebagian besar komponen struktur rusak,• Komponen penunjang lainnya rusak seperti atap dan pagar• Membahayakan / beresiko difungsikan,• Perbaikan dengan rekonstruksi.

KENDARAAN DINAS RODA 2

No	Nama Barang	Keterangan	No	Nama Barang	Keterangan
1	Honda Tiger CW 200 cc	<ul style="list-style-type: none"> - Honda Tiger CW 200 cc - Plat Nomor B 6017 TQA - Merk Honda - Thn 2007 - Kondisi Rusak Berat 	2	Honda Supra X 125 D	<ul style="list-style-type: none"> - Honda Supra X 125 D - Plat Nomor B 6016 TQA - Merk Honda - Thn 2007 - Kondisi Rusak Ringan
					
No	Nama Barang	Keterangan	No	Nama Barang	Keterangan
3	Honda Supra X 125 D	<ul style="list-style-type: none"> - Honda Supra X 125 D - Plat Nomor B 6018 TQA - Merk Honda - Thn 2007 - Kondisi Rusak Ringan 	4	Honda Supra X 125 D	<ul style="list-style-type: none"> - Honda Supra X 125 D - Plat Nomor B 6391 TQA - Merk Honda - Thn 2008 - Kondisi Rusak Ringan
					

No	Nama Barang	Keterangan	No	Nama Barang	Keterangan
5	Honda Supra X 125 D	<ul style="list-style-type: none"> - Honda Supra X 125 D - Plat Nomor B 6392 TQA - Merk Honda - Thn 2008 - Kondisi Rusak Ringan 	6	Honda Supra X 125 D	<ul style="list-style-type: none"> - Honda Supra X 125 D - Plat Nomor B 6393 TQA - Merk Honda - Thn 2008 - Kondisi Rusak Berat
					
No	Nama Barang	Keterangan	No	Nama Barang	Keterangan
7	Honda Supra X 125 D	<ul style="list-style-type: none"> - Honda Supra X 125 D - Plat Nomor B 6394 TQA - Merk Honda - Thn 2008 - Kondisi Rusak Ringan 	8	Honda Supra X 125 D	<ul style="list-style-type: none"> - Honda Supra X 125 D - Plat Nomor B 6395 TQA - Merk Honda - Thn 2008 - Kondisi Rusak Ringan
					