

LAPORAN BULANAN



BULAN MARET TAHUN 2024

PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAKARTA

Jl. A. Sentra Primer Baru Timur, Pulo Gebang, Jakarta Timur. 13950
email : ptun.jakarta@gmail.com | Telepon : (021) 22859672

DAFTAR ISI

BAB I. PENDAHULUAN	1
A. Dasar	1
B. Maksud dan Tujuan	1
C. Jenis Laporan	1
BAB II. PELAKSANAAN TUGAS	2
A. Kesekretariatan	2
B. Kepaniteraan	12
BAB III. TELAAHAN	20
BAB IV. KESIMPULAN, USUL DAN SARAN	21

BAB I

PENDAHULUAN

A. DASAR

Peradilan Tata Usaha Negara (PERATUN) merupakan lingkungan peradilan yang terakhir dibentuk, yang ditandai dengan disahkannya Undang-Undang Nomor 5 Tahun 1986 pada tanggal 29 Desember 1986, adapun tujuan dibentuknya Peradilan Tata Usaha Negara (PERATUN) adalah untuk mewujudkan tata kehidupan negara dan bangsa yang sejahtera, aman, tenteram serta tertib yang dapat menjamin kedudukan warga masyarakat dalam hukum dan menjamin terpeliharanya hubungan yang serasi, seimbang, serta selaras antara aparatur di bidang tata usaha negara dengan para warga masyarakat. Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 1991 pada tanggal 14 Januari 1991, Peradilan Tata Usaha Negara (PERATUN) resmi beroperasi, salah satunya adalah PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAKARTA yang berkedudukan di ibukota Kabupaten/Kota, dengan daerah hukumnya meliputi wilayah Kabupaten/Kota.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Laporan Bulanan ini merupakan kumpulan dari masing – masing Sub Bagian sebagai pertanggung jawaban pelaksanaan tugas kepada Bapak Ketua Pengadilan Tinggi Tata Usaha Negara Jakarta dan juga di maksud pula sebagai bahan informasi penyempurnaan tugas Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta.

C. JENIS LAPORAN

Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta memiliki Jenis Laporan meliputi bidang Kesekretariatan, bidang Kepaniteraan dan bidang lainnya sebagai berikut :

1. Kesekretariatan :

- Sub Bagian Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana
- Sub Bagian Umum dan Keuangan
- Sub Bagian Perencanaan, Teknologi Informasi dan Pelaporan

2. Kepaniteraan :

- Kepaniteraan Perkara
- Kepaniteraan Hukum

LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

BAB II

PELAKSANAAN TUGAS

A. KESEKRETARIATAN

Kesekretariatan PTUN Jakarta adalah aparatur tata usaha negara dalam menjalankan tugas dan fungsinya di bawah dan bertanggung jawab kepada Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta. Kesekretariatan Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta mempunyai tugas melaksanakan pemberian dukungan di bidang administrasi, organisasi, keuangan, SDM dan Saprass di lingkungan PTUN Jakarta.

Berikut ini adalah Struktur Organisasi Kesekretariatan Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta :



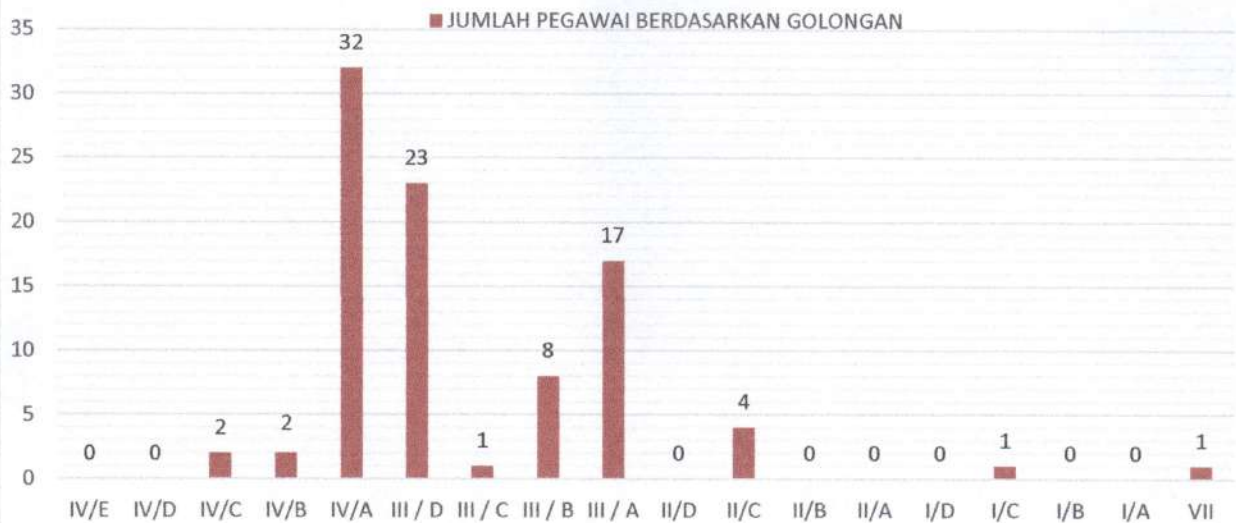
- SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN, ORGANISASI, DAN TATA LAKSANA

a. Jumlah Pegawai

Jumlah Pegawai pada Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta di Bulan Maret 2024 adalah 90 Orang (Sembilan Puluh), 1 Orang PPPK (P3K) dan PPNPN berjumlah 11 Orang, yang terdiri dari Laki-laki yang berjumlah 63 orang dan Perempuan 39 Orang. Adapun rinciannya sebagai berikut :

LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

JUMLAH PEGAWAI BERDASARKAN GOLONGAN



Mutasi

Mutasi Kedalam Wilayah :

NO	NAMA/NIP	JABATAN LAMA	JABATAN BARU	KETERANGAN
1.				

Mutasi Keluar Wilayah

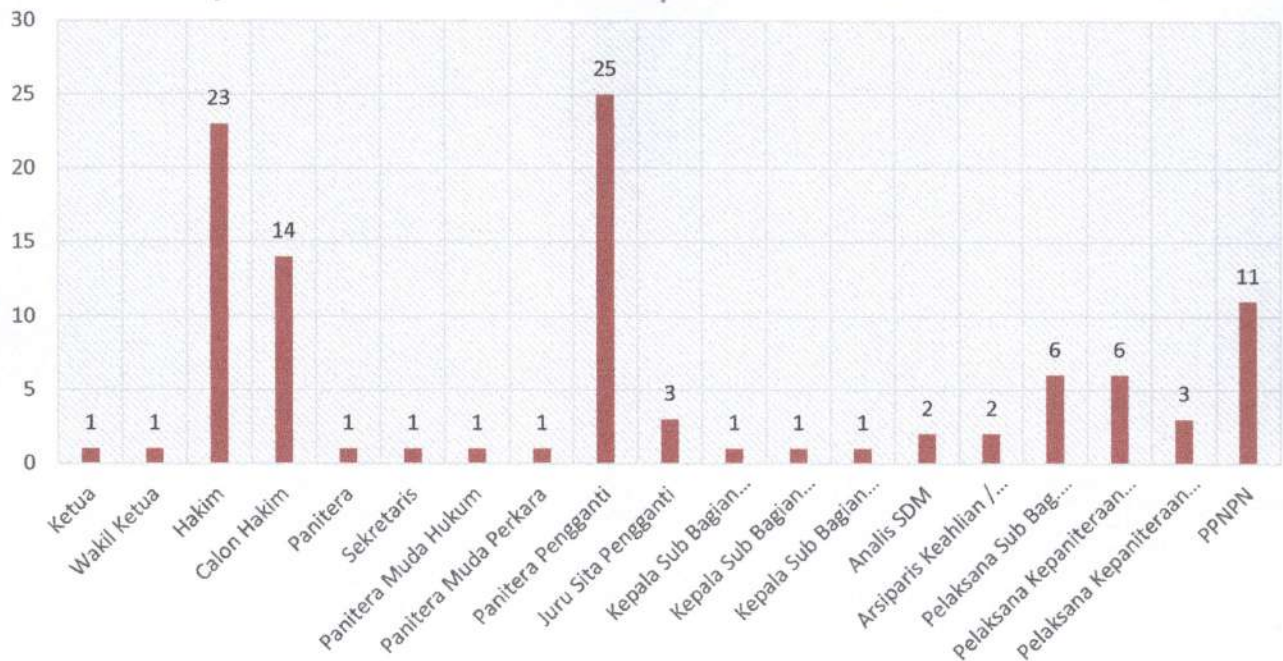
NO	NAMA/NIP	JABATAN LAMA	JABATAN BARU	KETERANGAN
1.	-	-	-	-

Meninggal Dunia

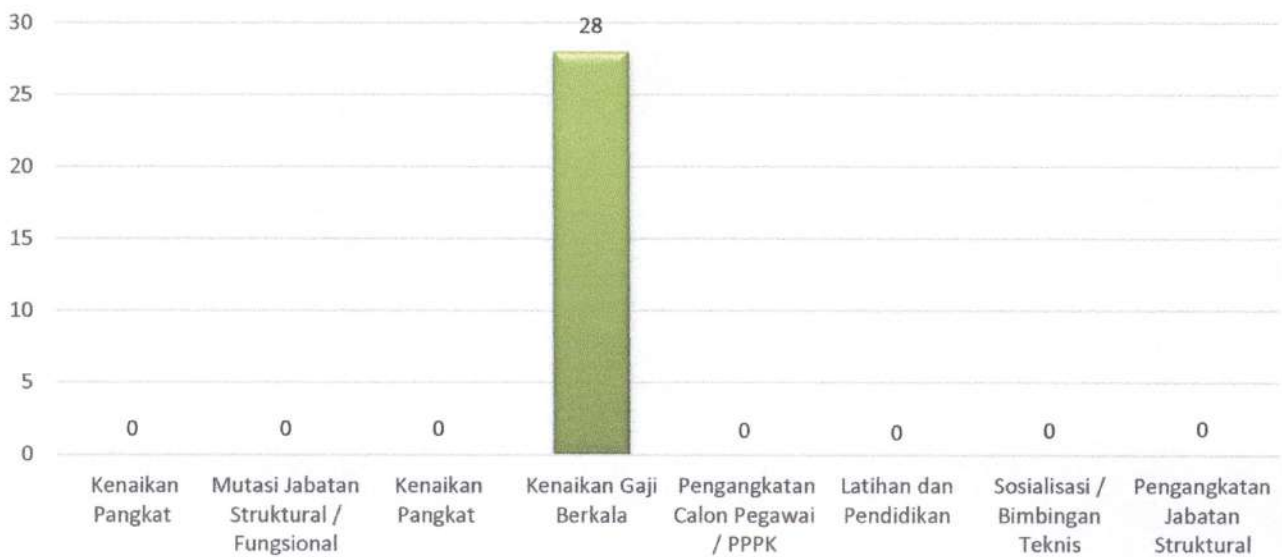
NO	NAMA/NIP	JABATAN LAMA	TANGGAL MENINGGAL DUNIA	KETERANGAN
1	-	-	-	-

LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

JABATAN FUNGSIONAL / STRUKTURAL



KEPEGAWAIAN



LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

- SUB BAGIAN UMUM DAN KEUANGAN

a. Umum

1. Tata Persuratan :

Surat Keluar

NO	SUB	SURAT			JUMLAH
		BIASA	PENTING	RAHASIA	
1	Sub.Bag.Kepegawaian dan Ortala	76			76
2	Sub.Bag.Umum dan Keuangan	20	0	0	20
3	Sub.Perencanaan, TI,dan Pelaporan	1	0	0	1
4	Kepaniteraan Muda Perkara	135	0	0	135
5	Kepaniteraan Muda hukum	19	0	0	19
6	Lain-lain	0	0	0	0
TOTAL					251

Surat Masuk

NO	SUB.BAGIAN	SURAT MASUK				JUMLAH
		DARI	BIASA	PENTING	RAHASIA	
1		MAHKAMAH AGUNG RI	0	35	0	35
2		PT.TUN-JAKARTA	0	1	0	1
3		BALITBANG DIKLAT KUMDIL	0	1	0	1
4	PERSURATAN	DIRJEND.BADIMILTUN	0	1	0	1
5		KOMISI YUDISIAL	0	0	0	0
6		PERKARA/LAIN-LAIN	0	65	0	65
7		UMUM/LAIN-LAIN	4	5	0	9
TOTAL					112	

2) Tata Kearsipan :

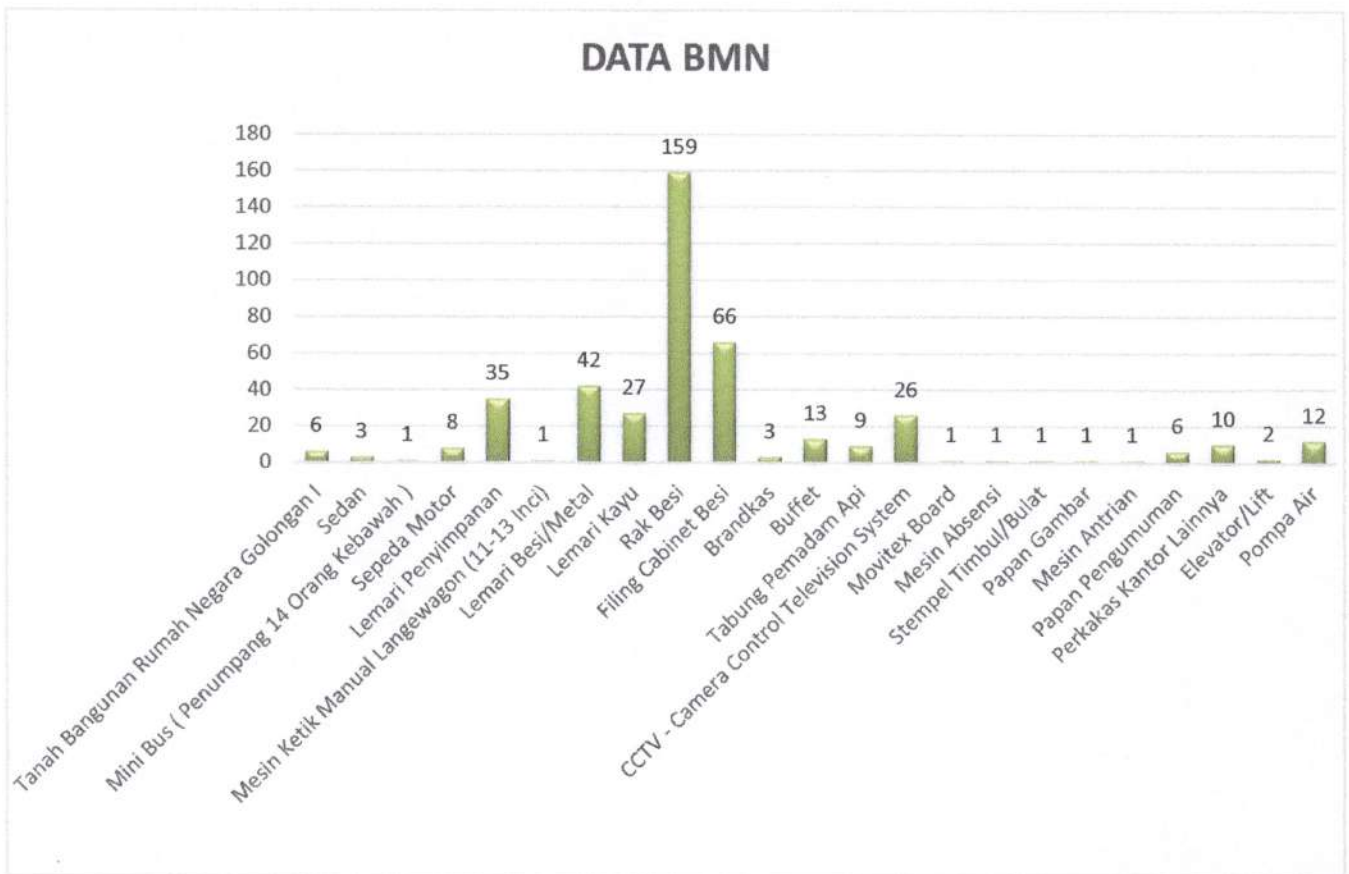
Arsip - arsip yang ada di Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta tertata dengan tertib melalui media penyimpanan, seperti file Ordner, Rak Arsip, Lemari Besi dan Arsip Data Komputer (ADK) sehingga memudahkan dalam pencarian.

LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

3) Inventaris dan Persediaan :

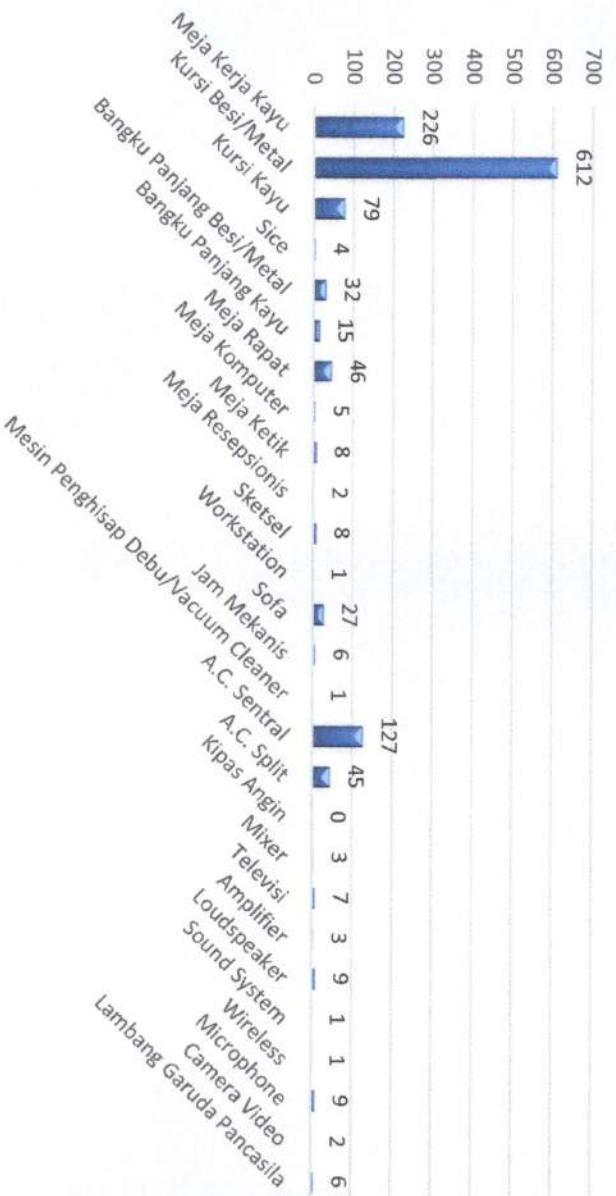
Inventaris dan persediaan kantor dikelola dan di bukukan sesuai petunjuk yang mengacu pada Peraturan Menteri Keuangan nomor : 171/PMK.05/2007 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat, yakni menggunakan aplikasi Sistem Informasi Manajemen Akuntansi Barang Milik Negara (SIMAK BMN) dan aplikasi Persediaan.

Untuk bulan Maret Tahun 2024 aset Inventaris Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta pengadaan barang / jasa sebagai berikut :

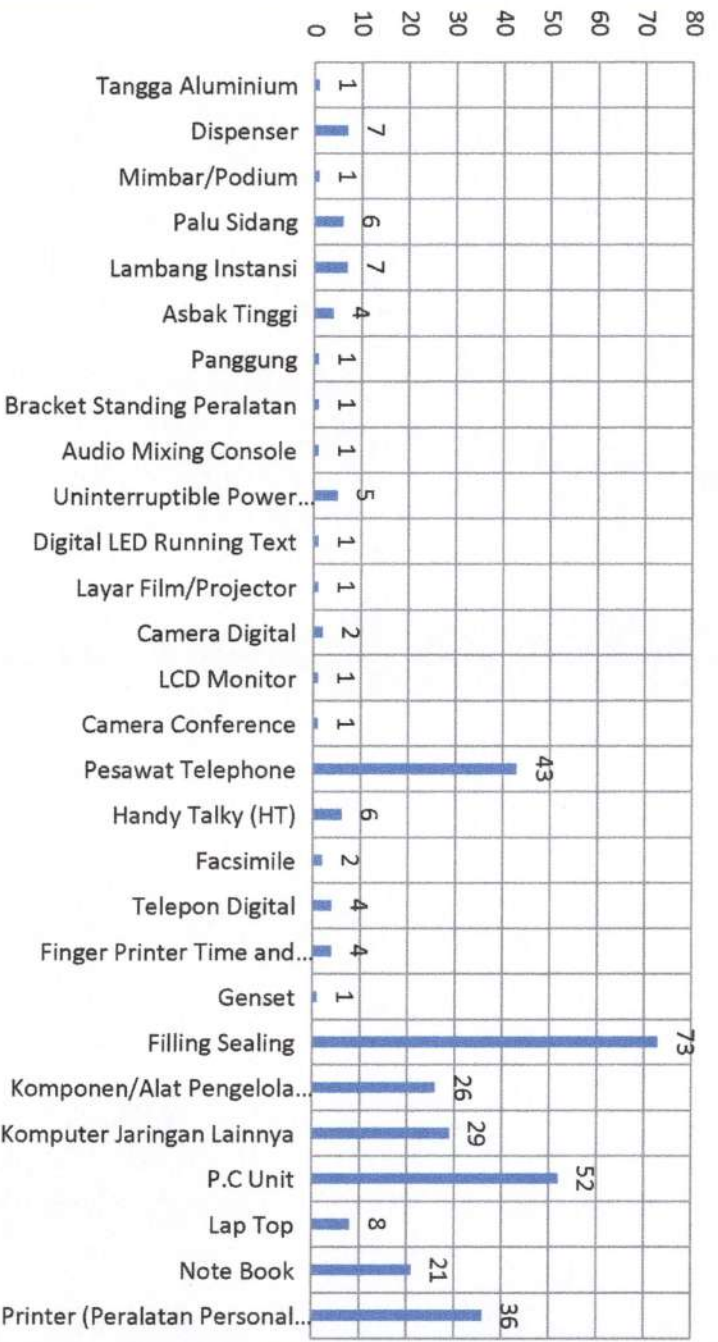


LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

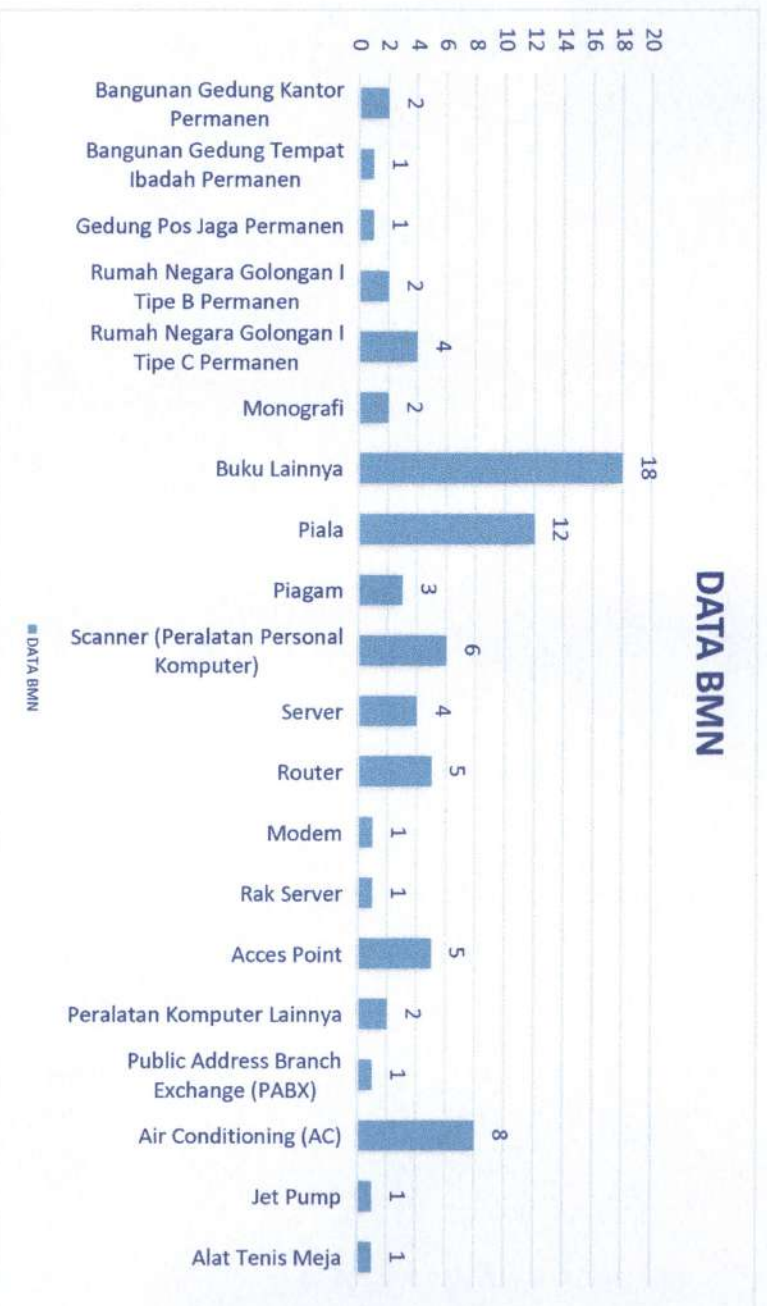
DATA BMN



DATA BMN



LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA



Untuk Bulan Maret 2024 Perpustakaan Pengadilian Tata Usaha Negara tidak ada penerimaan buku atau majalah yang masuk.

LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

b. Keuangan

Laporan Realisasi Penyerapan Anggaran DIPA 01

REKAPITULASI LAPORAN REALISASI PENYERAPAN ANGGARAN DIPA BULAN : MARET 2024

SATKER / KODIF SATKER : (526732) PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAKARTA
 PROPINSI : (0100) DKI JAKARTA
 BAGIAN ANGGARAN : (001) BADAN URUSAN ADMINISTRASI
 No. DIPA : DIPA-005.01.2.5.26732/2024

No.	KODE	JERIS BELANJA / MAK	REALISASI S/D BULAN LALU			REALISASI BULAN INI		TOTAL REALISASI			SISA DANA		KET
			PAGU DIPA	TOTAL	%	TOTAL	%	TOTAL	%	TOTAL	%		
1	2	3	4	5	6 = (5/4)	7	8 = (7/4)	9 = (7+7)	10 = (9/4)	11 = (4-9)	12 = (11/4)	13	
001	51	BELANJA PEGAWAI	11.540.022.000	2.550.801.093	22%	1.908.083.795	17%	4.548.284.888	39%	6.991.712.112	60%		
1066	51111	Belanja Gaji Pokok PNS	3.709.761.000	934.470.500	25%	787.289.100	21%	1.721.759.600	46%	1.998.000.400	54%		
EBA 994	51119	Belanja Pembulatan Gaji PNS	75.000	11.204	15%	12.533	17%	23.739	32%	51.261	68%		
001A	51121	Belanja Tunj. Suasana PNS	946.765.000	72.250.000	8%	57.795.000	6%	130.045.110	14%	216.213.800	23%		
	51122	Belanja Tunj. Anak PNS	171.105.000	28.681.904	17%	18.530.366	11%	47.196.270	28%	78.932.736	46%		
	51123	Belanja Tunj. Struktural PNS	41.300.000	8.643.000	21%	5.760.000	14%	14.403.000	35%	28.800.000	70%		
	51124	Belanja Tunj. Fungsional PNS	5.194.285.000	1.221.425.000	24%	823.270.000	16%	2.044.695.000	39%	3.189.590.000	61%		
	51125	Belanja Tunj. PPh PNS	279.813.000	129.094.683	46%	163.675.466	59%	312.770.149	112%	417.042.851	149%		
	51126	Belanja Tunj. Beras PNS	278.802.000	51.925.140	19%	37.875.660	14%	89.800.800	32%	189.000.200	68%		
	51129	Belanja Uang Makan PNS	1.001.616.000	108.890.000	11%	56.473.000	6%	165.363.000	17%	836.253.000	83%		
	51152	Belanja Tunjangan Umum PNS	60.667.000	8.750.000	14%	10.865.000	18%	19.115.000	32%	41.552.000	68%		
	51161	Belanja Gaji Pokok PPPK	37.070.000	8.153.200	22%	5.217.600	14%	13.870.800	37%	23.199.200	63%		
	51169	Belanja Pembulatan Gaji PPPK	9.000	172	2%	149	2%	320	4%	1.682	19%		
	51164	Belanja Tunj. Fungsional PPPK	4.900.000	1.050.000	21%	700.000	14%	1.750.000	36%	3.150.000	64%		
	51165	Belanja Tunj. Beras PPPK	4.054.000	217.260	5%	144.840	4%	363.120	9%	1.891.800	47%		
	51168	Belanja Uang Makan PPPK	8.400.000	1.540.000	18%	595.000	7%	2.135.000	25%	6.265.000	75%		
002	52	BELANJA BARANG	2.687.430.000	897.623.428	33%	207.500.110	8%	1.105.143.518	41%	1.582.286.462	59%		
	A	Kebutuhan Sehari-hari Perkantoran											
1066	52111	Belanja Koperkus Kantor	226.284.000	111.736.000	50%	111.736.000	50%	228.472.000	101%	507.812.000	224%		
	52119	Belanja Barang Operasional Lainnya	27.272.000	4.113.700	15%	1.588.000	6%	5.701.700	21%	22.020.300	81%		
EBA 994	52161	Belanja Perbaikan Barang Konsumsi	66.000.000	0	0%	0	0%	0	0%	66.000.000	100%		
	B	Langganan Daya dan Jasa											
	52111	Belanja Koperkus Kantor	220.690.000	214.234.639	97%	0	0%	214.234.639	97%	6.465.361	3%		
	52114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pes. Pusat	4.800.000	344.000	7%	14.000	0%	258.000	5%	4.442.000	93%		
EBA 994	52115	Belanja Honor operasional Satuan Kerja	86.580.000	7.216.000	8%	7.216.000	8%	14.432.000	17%	72.148.000	83%		
	52212	Belanja Langganan Telepon	6.000.000	0	0%	0	0%	0	0%	6.000.000	100%		
	52213	Belanja Langganan Air	3.000.000	0	0%	0	0%	0	0%	3.000.000	100%		
	C	Pemeliharaan Kantor											
	52111	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	189.852.000	72.128.600	38%	50.465.100	27%	122.291.700	65%	67.098.300	35%		
	52119	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Lainnya	45.000.000	0	0%	0	0%	0	0%	45.000.000	100%		
	52121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	289.680.000	102.640.489	35%	22.551.010	8%	125.191.499	43%	164.488.501	57%		
	D	Operasional Lainnya											
	52111	Belanja Koperkus Kantor	48.750.000	0	0%	0	0%	0	0%	48.750.000	100%		
	52411	Belanja Perjalanan Bisnis	59.200.000	0	0%	0	0%	0	0%	59.200.000	100%		
	52413	Belanja Perjalanan Dalam Kota	9.900.000	0	0%	0	0%	0	0%	9.900.000	100%		
	52241	Belanja Sewa	803.960.000	385.070.000	48%	13.950.000	2%	398.970.000	44%	504.990.000	60%		
			14.227.452.000	3.457.424.521	24%	2.196.003.905	15%	5.653.428.426	40%	8.574.023.524	60%		

Jakarta, 2 April 2024

SEKRETARIS

Gilmi Wahid UTOMO, S.Kom.
 NIP. 19640314 200904 1 004

LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

Laporan Realisasi Penyerapan Anggaran DIPA 05

REKAPITULASI LAPORAN REALISASI PENYERAPAN ANGGARAN DIPA BULAN : MARET 2024

SATKER / KODE SATKER : (526733) PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAKARTA
 PROPINSI : (0100) DKI JAKARTA
 BAGIAN ANGGARAN : (05) DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN MILITER DAN TATA USAHA NEGARA
 No. DIPA : DIPA.005.05.2.526733/2024

No.	KODE	JENIS BELANJA / MAK	REALISASI S/D BULAN LALU			REALISASI BULAN INI		TOTAL REALISASI		SESA DANA		KET
			PAGU DIPA	TOTAL	%	TOTAL	%	TOTAL	%	TOTAL	%	
1	2	3	4	5	6 = (5/4)	7	8 = (7/4)	9 = (5+7)	10 = (9/4)	11 = (4-9)	12 = (11/4)	13
	52	BELANJA BARANG	38.020.000	3.120.000	8%	0	0%	3.120.000	8%	34.900.000	92%	
AFA.001.051A.52	521211	Belanja Bahan [Konsumsi Pengamanan Sidang]	37.000.000	3.120.000	8%	0	0%	3.120.000	8%	33.880.000	92%	
QCA.001.051A.52	521211	Belanja Bahan [ATK dan Penjilidan berkas perkara]	1.020.000	0	0%	0	0%	0	0%	1.020.000	100%	
QCA.001.051A.52	521211	Belanja Bahan (ATK Postalkum)	4.200.000	0	0%	0	0%	0	0%	4.200.000	100%	
QBA.001.051A.52	522131	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi [Belanja jasa Konsultan]	28.800.000	0	0%	2.400.000	8%	2.400.000	8%	26.400.000	92%	
			71.020.000	3.120.000	4%	0	0%	3.120.000	4%	65.500.000	92%	

Jakarta, 2 April 2024
 SEKRETARIS

GIRI WAHYU U/TOMO, S.Kom.
 NIP 19840326 200904 1 004

LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

- SUB BAGIAN PERENCANAAN, TEKNOLOGI INFORMASI DAN PELAPORAN

a. Teknologi Informasi, pengelolaan website dilakukan sesuai dengan Surat Keputusan Ketua Mahkamah Agung Nomor : 1-144/2011 tentang Pedoman Pelayanan Informasi di Pengadilan, yaitu dengan melakukan pembaruan konten berita website yaitu dengan adanya Rapat Bulanan untuk Bulan Maret 2024 agenda rapat meliputi :

- Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta menyampaikan dan mengingatkan kepada Hakim, Panitera, Panitera Pengganti dan seluruh Pegawai agar dalam pelaksanaan tugasnya dilakukan secara Professional dengan tetap berpegang teguh dan berpedoman pada KEPPH, Kode Etik Kepaniteraan, Kode Etik ASN dan Peraturan Mahkamah Agung, Nomor 7, 8 dan 9 Tahun 2016 dan Maklumat No. 1 Tahun 2017 supaya kita dapat terhindar dari hal-hal yang tidak kita inginkan.
- Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta menyampaikan terkait Disiplin Pegawai agar berpedoman pada PP 94/2021, PP 11/2017, PERKA BKN 21/2010, 071/KMA/SK/V/2008;
- Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta menyampaikan tetap semangat dalam bekerja dalam menjalankan ibadah puasa;
- Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta menyampaikan mengupdate data dukung Pembangunan Zona Integritas;
- Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta menyampaikan Persiapan Pengukuhan Guru Besar YM. Ketua Muda Tata Usaha Negara MA ;
- Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta menyampaikan agar hakim pengawas bidang menindak lanjuti hasil laporan pengawasan;
- Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta menyampaikan agar mempersiapkan pembaruan data terkait WBBM;
- Wakil Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta menyampaikan untuk mengupdate data dukung terkait SMAP.
- Panitera Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta menyampaikan untuk bukti persidangan yang wajib mengupload adalah para pihak

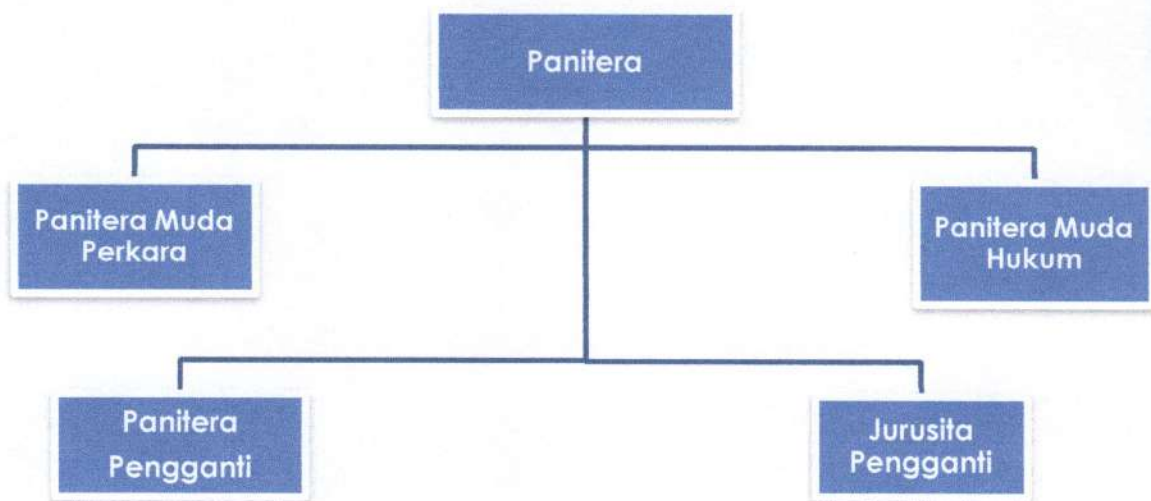
b. Pelaporan, jenis laporan yang di kerjakan pada sub bagian ini merupakan laporan yg bersifat umum pada Satuan Kerja dan laporan yang bersifat khusus terkait Kesekretariatan.

LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

B. KEPANITERAAN

Kepaniteraan Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta adalah aparatur tata usaha negara yang dalam menjalankan tugas dan fungsinya dibawah dan tanggung jawab Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta.

Struktur Organisasi Kepaniteraan



1. Kepaniteraan Muda Perkara

Mempunyai tugas melaksanakan administrasi perkara di bidang tata usaha negara :

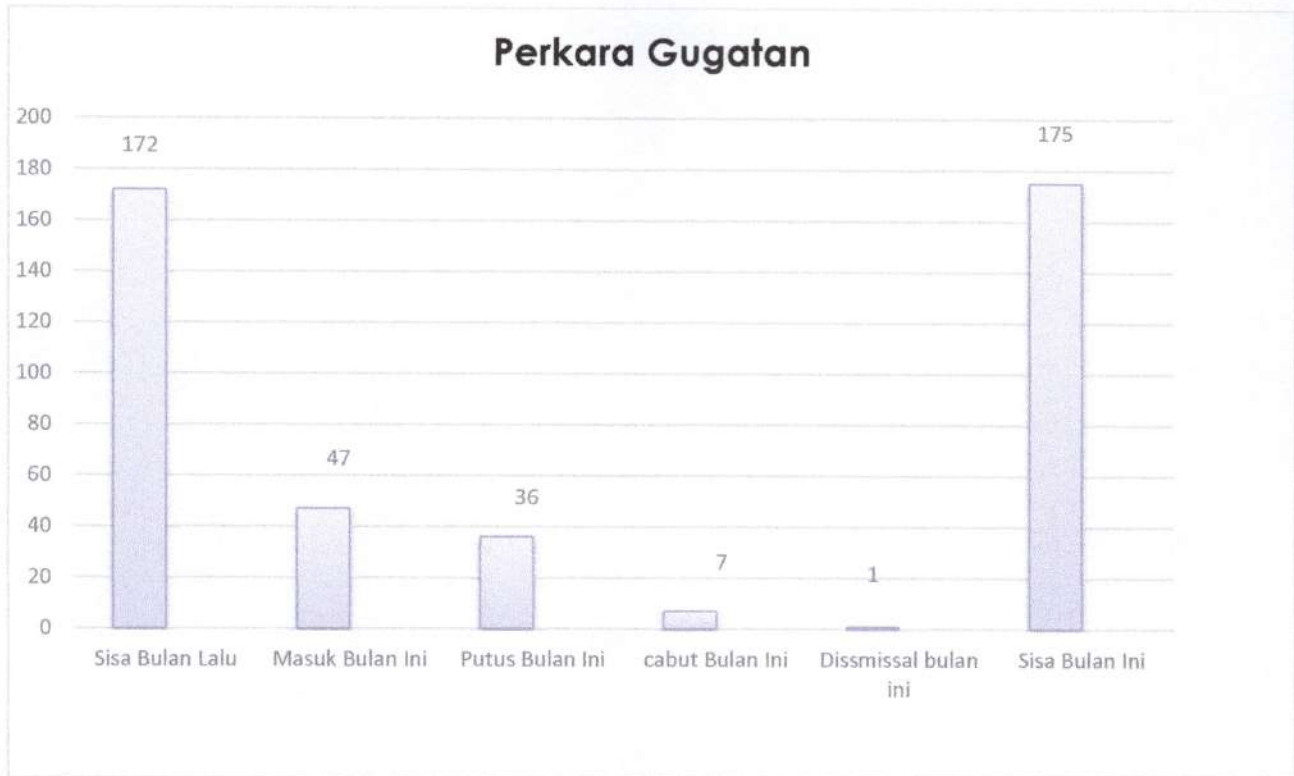
- Melaksanakan administrasi perkara, mempersiapkan persidangan perkara, menyiapkan berkas perkara yang masih berjalan dan urusan lain yang berhubungan dengan masalah perkara TUN.
- Memberi nomor register pada setiap perkara yang diterima di kepaniteraan.
- Menerima Gugatan Permohonan Banding, Kasasi, PK, Plw dan Eksekusi.
- Meneliti berkas perkara masuk.
- Mencatat setiap perkara yang diterima dalam register.
- Memberi nomor register pada surat gugatan.
- Mencatat gugatan yang diterima lewat pos.
- Mencatat perkara yang lewat untuk diteruskan kepada pengadilan yang berwenang
- Membuat SKUM setelah bayar lunas panjer perkara di bank.

LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

- Membuat jurnal keuangan perkara.
- Membuat Laporan bulanan keuangan perkara.
- Membuat laporan bulanan keadaan perkara.
- Membuat/memberitahukan akta/pernyataan, memori, kontra dalam perkara Banding, kasasi dan PK kepada para pihak.
- Memberitahukan kepada para pihak untuk melihat berkas yang akan dikirim (Inzage)
- Mengirim berkas perkara Banding, kasasi dan PK (Bundel A dan B).
- Membantu Hakim dengan mengikuti dan mencatat jalannya sidang pengadilan selaku panitera pengganti, membuat berita acara dan putusan.
- Mencatat jalannya sidang yang ditetapkan oleh majelis.
- Memberitahukan isi putusan kepada para pihak.
- Menyerahkan arsip berkas perkara incraht kepada panmud Hukum.
- Melakukan bimbingan kepada staf pandmud perkara.
- Mengusulkan mutasi dalam rangka penyegaran dan karier pegawai staf pandmud perkara.
- Mengevaluasi hasil pekerjaan tahun 2023.
- Membuat SKP. 2 pegawai staf pandmud perkara
- Menyusun rencana kerja panmud perkara tahun 2024

LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

Keadaan Perkara

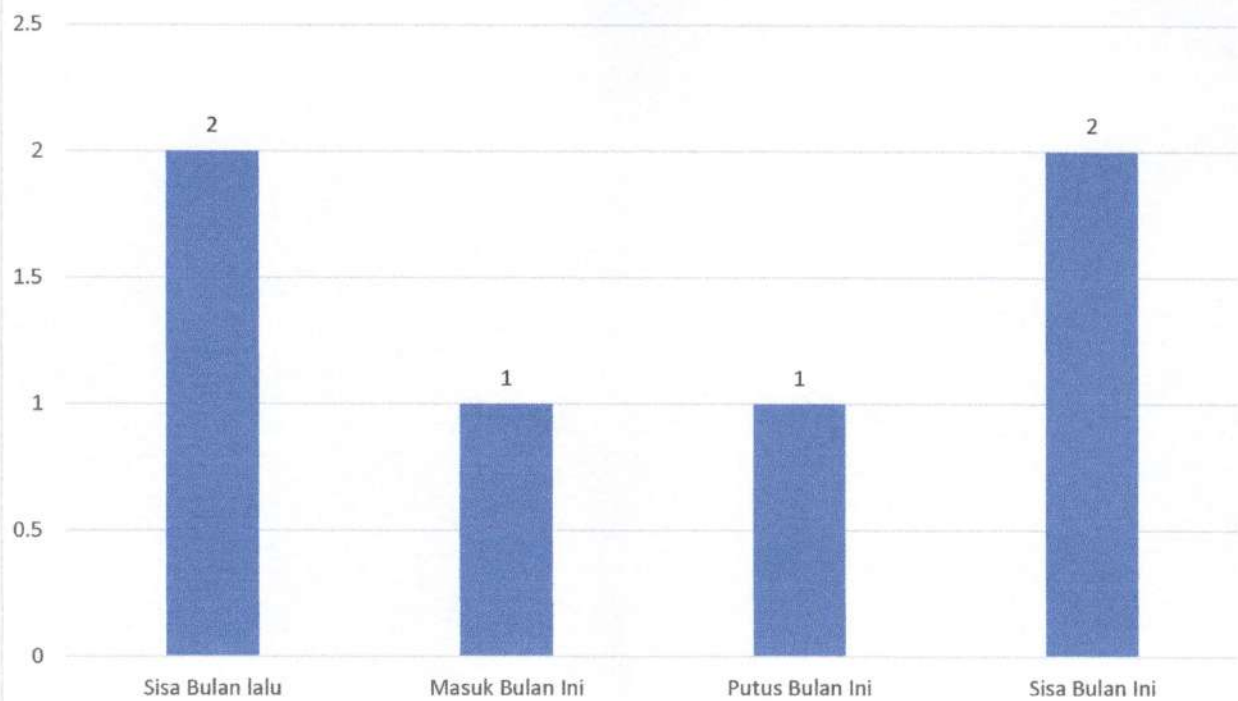


Catatan : Total Putus bulan ini adalah (di cabut + dismissal + Putus bulan ini)

$$7 + 1 + 36 = 44 \text{ Perkara (Putus PLW 1)}$$

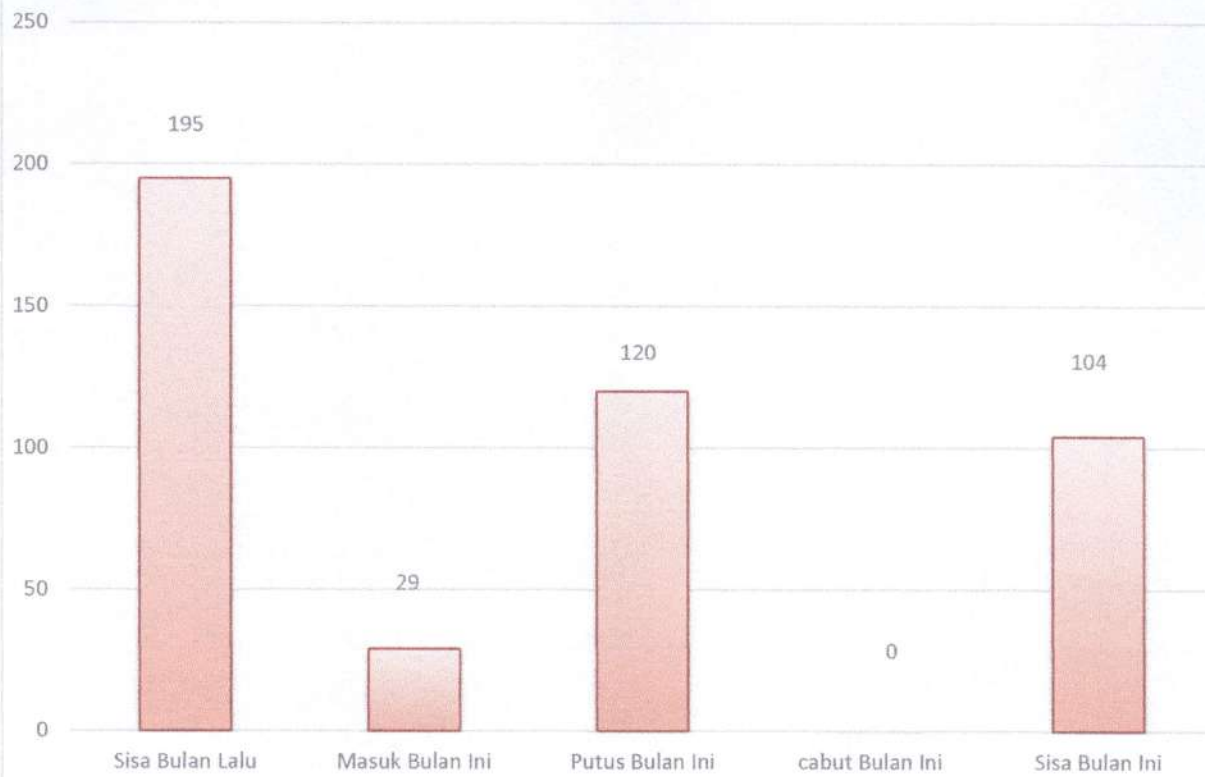
LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

Perkara Perlawanan

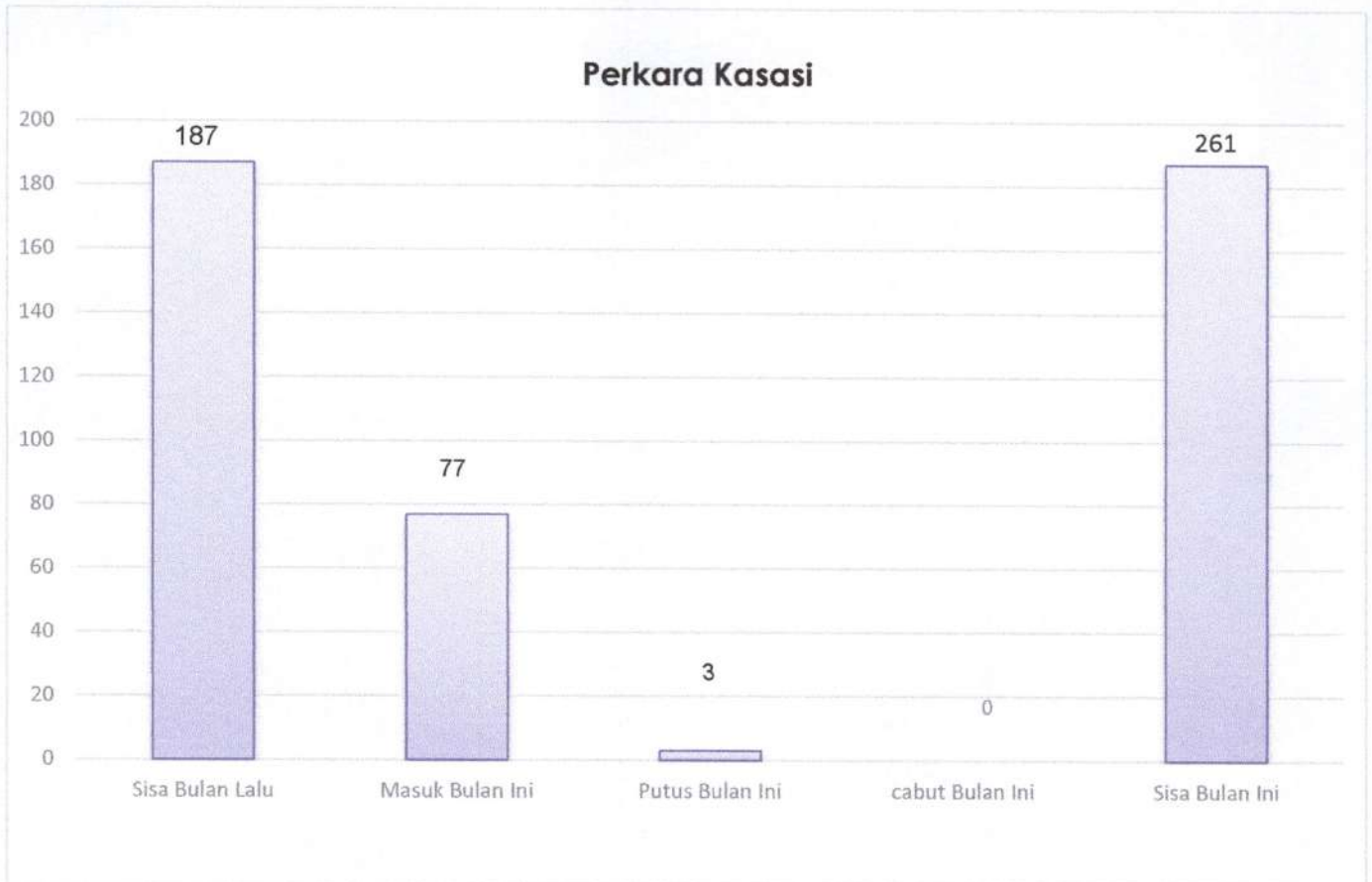


LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

Perkara Banding



LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA



LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

2. Kepaniteraan Muda Hukum

- Laporan Jenis Perkara Bulan Maret 2024

PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAKARTA
Jl. A. Sentra Primer Baru Timur, Pulo Gebang
Jakarta Timur 13950 Telp. (021) 22859672

LAPORAN JENIS PERKARA
PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAKARTA
BULAN MARET TAHUN 2024

FORMULIR LI-T2

NO	Jenis Perkara	Sub-Bahan Lain	Perkara		Pengaduan		Tersugat		Perlawanan		Putusan						Pemohonan			Tertentu Berkas		Keterangan						
			Masuk	Ditutup	Jumlah	Peringatan	Peringatan	Peringatan	Peringatan	Peringatan	Peringatan	Peringatan	Peringatan	Peringatan	Peringatan	Peringatan	Peringatan	Peringatan	Peringatan	Peringatan								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
A GUGATAN																												
1	Pertanahan	17	6	1	22	6	-	2	4	-	-	-	-	-	-	2	2	4	18	5	2	-	-	6	2	-	-	Perkara masuk 1 PLW
2	Kepegawaian	4	2	1	5	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	4	2	-	-	-	1	-	-	-	Perkara Putus 1 PLW
3	Perjanjian	31	4	-	35	2	2	3	1	-	-	-	-	-	-	1	1	4	6	29	9	9	-	-	8	-	2	-
4	Lingkungan Hidup	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Tender/Pengadaan Barang dan Jasa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Badan Hukum/ Pargol	12	2	-	14	-	2	2	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	2	12	-	2	-	-	8	-	-	-
7	Kepala Desa dan Perangkat Desa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	Kepala Daerah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Proses Pemilihan Umum	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Penggantian Antar Waktu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	Ketenagakerjaan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	Sengketa Informasi Publik/KIP	-	1	-	1	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-
13	Pengadaan Tanah	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	Faktor Positif	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15	Penyalahgunaan Wewenang	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	Tindakan Administrasi Pemerintahan	47	16	-	63	3	13	12	4	1	1	-	-	2	2	2	10	18	45	6	59	1	-	83	1	-	-	-
17	Merek	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18	Lain Lain	60	16	-	76	14	2	12	4	-	-	-	-	2	4	5	-	11	65	7	4	-	-	14	-	-	-	-
JUMLAH		172	47	2	217	27	20	34	13	1	1	-	-	5	7	11	17	42	175	29	77	1	-	120	3	2	-	-

MENGETAHUI

KETUA

 OENOEEN PRATIWI, S.H., M.H.
 NIP. 19721026 199203 2 801.7

Jakarta, 28 MARET 2024

KAPANITERAAN

 MUHAMMAD SYARIF
 NIP. 19900620 199003 1 004

- Laporan Penanganan Pengaduan Bulan Maret 2024

PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAKARTA
Jl. A. Sentra Primer Baru Timur, Pulo Gebang
Jakarta Timur 13950 Telp. (021) 22859672

LAPORAN BULANAN PENANGANAN PENGADUAN PENGADILAN TATA USAHA NEGARA JAKARTA BULAN MARET 2024

L1-T5

NO	NAMA PENGADU	HAL YANG DIADUKAN	TANGGAL PENGADUAN	TINDAK LANJUT PENGADUAN	KETERANGAN
1	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL

Jakarta, 28 MARET 2024

KETUA

 OENOEEN PRATIWI, S.H., M.H.
 NIP. 19721026 199203 2 001.7

LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

C. KEGIATAN LAIN – LAIN

- Dalam rangka menjalin silaturahmi dan memperkuat persaudaraan dalam bulan penuh berkah, bulan suci Ramadhan, Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta mengadakan acara buka puasa bersama dengan keluarga besar Pengadilan pada tanggal 27 Maret 2024. Acara buka puasa juga mengundang dengan berbagi kebahagiaan bersama yayasan panti yatim piatu An ni'mah dan warga sekitar Pengadilan. Acara berlangsung di ruang Aula Lantai 4 Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta yang dihadiri oleh Ketua Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta, Wakil Ketua, Para Hakim, Calon Hakim, ASN dan Tenaga Honorer beserta keluarga besar Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta. Juga turut hadir Ketua Pengadilan Tinggi Tata Usaha Negara Jakarta dan para Hakim Tinggi beserta jajarannya.

BAB III

TELAAHAN

Kondisi Rumah Dinas

Bahwa Rumah Negara/Dinas dilingkungan Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta yang saat ini berjumlah 6 unit, dengan kondisi 2 unit dalam keadaan rusak ringan dan 4 unit kondisinya dalam keadaan tidak layak huni/memprihatinkan seperti banyaknya atap rumah yang bocor, kusen yang lapuk, lantai keramik yang retak, tembok yang rusak. Oleh karena itu Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta memerlukan anggaran untuk renovasi rumah dinas.

Kondisi Kendaraan Dinas

Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta memiliki 12 Kendaraan Dinas

1. Kendaraan Roda 4 berjumlah 4 Unit, dalam kondisi rusak ringan oleh karena itu PTUN Jakarta membutuhkan tambahan anggaran.
2. Kendaraan Roda 2 berjumlah 7 Unit, dalam kondisi rusak berat sebanyak 2 (dua) unit dan 5 (lima) unit dalam keadaan rusak ringan. Oleh karena itu PTUN Jakarta memerlukan tambahan anggaran perawatan dan terhadap 2 unit kendaraan rusak tersebut kami akan mengusulkan penghapusan dari barang milik negara sehingga PTUN Jakarta masih membutuhkan 2 unit kendaraan roda 2 (dua).
3. Sumber Daya Manusia (SDM) Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta saat ini mempunyai pegawai secara keseluruhan berjumlah 90 ASN dan 11 honorer, 1 orang PPPK sebagian pegawai tersebut terdapat adanya jabatan rangkap, khususnya ada 3 (tiga) Panitera Pengganti dan 3 (empat) JSP yang merangkap sebagai staf pada Kepaniteraan.

Berkaitan dengan hal tersebut Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta masih memerlukan penambahan pegawai yang diperuntukan sebagai staf di Kepaniteraan dan Kesekretariatan.

LAPORAN BULANAN PTUN JAKARTA

BAB IV

KESIMPULAN, USUL DAN SARAN

1. KESIMPULAN

Pelaksanaan jalannya organisasi dan tata kerja Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta dalam Bulan Maret 2024 berjalan dengan baik dan lancar.

2. USUL DAN SARAN

Dalam rangka pelaksanaan tugas di Kantor Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta kami mengusulkan peningkatan Sumber Daya Manusia :


- Mohon agar diberikan Anggaran untuk renovasi rumah dinas Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta.
- Mohon Penambahan Pegawai untuk ditempatkan di bidang Kesekretariatan dan di Kepaniteraan yang saat ini banyak di isi dari Pejabat Fungsional (Panitera Pengganti dan Juru Sita Pengganti).
- Mohon agar diberikan Anggaran Belanja Modal untuk keperluan Pengadaan Scanner untuk Panitera Pengganti dan Kepaniteraan.
- Agar diadakan pendidikan dan pelatihan teknis kepada pegawai guna meningkatkan produktifitas dan kinerja pegawai, sesuai dengan bidangnya.

Jakarta, 03 April 2024





Mengetahui
Ketua,

Gendeh Pratiwi, SH, MH
NIP. 197210261992032001

Sekretaris,








Giri Wahyu Utomo, S.Kom
NIP. 198403262009041004

Rumah Dinas Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta







No	Rumah Dinas 1 di Jl. Pendidikan Pulogebang Jakarta Timur	Keterangan
1		<ul style="list-style-type: none">- Rumah dinas Ketua PTUN Jakarta,- Alamat Jl.Pendidikan Pulogebang Jakarta Timur,- Kondisi rusak berat yang terdiri dari ;<ul style="list-style-type: none">• Bangunan atau sebagian besar komponen struktur rusak, serta langit-langit akan runtuh.• Membahayakan / beresiko difungsikan,• Perbaiki dengan rekonstruksi.
		
		
		




Rumah Dinas Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta

No	Rumah Dinas 2 di Jl. Pendidikan Pulogebang Jakarta Timur	Keterangan
2		<ul style="list-style-type: none"> - Rumah dinas Hakim PTUN Jakarta, - Alamat Jl.Pendidikan Pulogebang Jakarta Timur, - Kondisi Rusak Ringan yang terdiri dari ; <ul style="list-style-type: none"> • Atap atap /plafon jebol, • Kusen yang sudah termakan rayap, • Dinding / tembok yang sudah mulai kusam dan rusak • Kaca depan rumah pecah • Pagar roboh
		
		
		
		
		

Rumah Dinas Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta

No	Rumah Dinas 3 di Jl. Pendidikan Pulogebang Jakarta Timur	Keterangan
3		<ul style="list-style-type: none"> - Rumah dinas Hakim PTUN Jakarta, - Alamat Jl.Pendidikan Pulogebang Jakarta Timur, - Kondisi rusak berat yang terdiri dari ; <ul style="list-style-type: none"> • Bangunan atau sebagian besar komponen struktur rusak, • Komponen penunjang lainnya rusak total • Membahayakan / beresiko difungsikan, • Perbaikan dengan rekonstruksi.
		
		
		
		
		

Rumah Dinas Pengadilan Tata Usaha Negara Jakarta

No	Rumah Dinas 4 di Jl. Pendidikan Pulogebang Jakarta Timur	Keterangan
4		<ul style="list-style-type: none">- Rumah dinas Wakil Ketua PTUN Jakarta,- Alamat Jl.Pendidikan Pulogebang Jakarta Timur,- Kondisi rusak berat yang terdiri dari ;<ul style="list-style-type: none">• Bangunan atau sebagian besar komponen struktur rusak,• Komponen penunjang lainnya rusak seperti atap dan pagar• Membahayakan / beresiko difungsikan,• Perbaikan dengan rekonstruksi.

KENDARAAN DINAS RODA 2

No	Nama Barang	Keterangan	No	Nama Barang	Keterangan
1	Honda Tiger CW 200 cc		2	Honda Supra X 125 D	
		<ul style="list-style-type: none"> - Honda Tiger CW 200 cc - Plat Nomor B 6017 TQA - Merk Honda - Thn 2007 - Kondisi Rusak Berat 			<ul style="list-style-type: none"> - Honda Supra X 125 D - Plat Nomor B 6016 TQA - Merk Honda - Thn 2007 - Kondisi Rusak Ringan
No	Nama Barang	Keterangan	No	Nama Barang	Keterangan
3	Honda Supra X 125 D		4	Honda Supra X 125 D	
		<ul style="list-style-type: none"> - Honda Supra X 125 D - Plat Nomor B 6018 TQA - Merk Honda - Thn 2007 - Kondisi Rusak Ringan 			<ul style="list-style-type: none"> - Honda Supra X 125 D - Plat Nomor B 6391 TQA - Merk Honda - Thn 2008 - Kondisi Rusak Ringan

No	Nama Barang	Keterangan	No	Nama Barang	Keterangan
5	Honda Supra X 125 D	<ul style="list-style-type: none"> - Honda Supra X 125 D - Plat Nomor B 6392 TQA - Merk Honda - Thn 2008 - Kondisi Rusak Ringan 	6	Honda Supra X 125 D	<ul style="list-style-type: none"> - Honda Supra X 125 D - Plat Nomor B 6393 TQA - Merk Honda - Thn 2008 - Kondisi Rusak Berat
					
No	Nama Barang	Keterangan	No	Nama Barang	Keterangan
7	Honda Supra X 125 D	<ul style="list-style-type: none"> - Honda Supra X 125 D - Plat Nomor B 6394 TQA - Merk Honda - Thn 2008 - Kondisi Rusak Ringan 	8	Honda Supra X 125 D	<ul style="list-style-type: none"> - Honda Supra X 125 D - Plat Nomor B 6395 TQA - Merk Honda - Thn 2008 - Kondisi Rusak Ringan
					